PERATURAN MENTERI DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL DAN TRANSMIGRASI NOMOR 9 TAHUN 2024

TENTANG INDEKS DESA

PERATURAN MENTERI
DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 9 TAHUN 2024
TENTANG
INDEKS DESA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa untuk mengukur tingkat status kemajuan dan kemandirian desa dalam upaya pencapaian sasaran pembangunan desa dan perdesaan yang berkelanjutan sesuai dengan perencanaan nasional, daerah, dan desa, perlu disusun indeks desa;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi tentang Indeks Desa;

Mengingat : 1. Pasal 17 ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6994);

3. Peraturan Presiden Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 192) ;

4. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 15 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1396) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan

Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 15 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 828);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI TENTANG INDEKS DESA.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Indeks Desa adalah indeks pengukuran terhadap tingkat kemajuan dan kemandirian desa dalam rangka pencapaian sasaran Pembangunan Desa yang berkelanjutan.
3. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa.
4. Pemberdayaan Masyarakat Desa adalah upaya mengembangkan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat dengan meningkatkan pengetahuan, sikap, keterampilan, perilaku, kemampuan, kesadaran, serta memanfaatkan sumber daya melalui penetapan kebijakan, program, kegiatan dan pendampingan yang sesuai dengan esensi masalah dan prioritas kebutuhan masyarakat Desa.
5. Kementerian adalah kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pembangunan Desa dan perdesaan, pemberdayaan masyarakat Desa, percepatan pembangunan daerah tertinggal, dan transmigrasi.
6. Menteri adalah menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pembangunan Desa dan perdesaan, pemberdayaan masyarakat desa, percepatan pembangunan daerah tertinggal, dan transmigrasi.
7. Dana Desa adalah bagian dari transfer ke daerah yang diperuntukkan bagi Desa dengan tujuan untuk mendukung pendanaan penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pemberdayaan masyarakat, dan kemasyarakatan.
8. Desa Sangat Tertinggal adalah Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang masih sangat terbatas.

9. Desa Tertinggal adalah Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang masih terbatas.
10. Desa Berkembang adalah Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah cukup baik.
11. Desa Maju adalah Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah baik.
12. Desa Mandiri adalah Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah sangat baik.
13. Sistem Informasi Desa adalah sistem pengolahan data kewilayahan dan data kewargaan di Desa yang disediakan Kementerian serta dilakukan secara terpadu dengan mendayagunakan fasilitas perangkat lunak dan perangkat keras, jaringan, dan sumber daya manusia untuk disajikan menjadi informasi yang berguna dalam peningkatan efektivitas dan efisiensi pelayanan publik serta dasar perumusan kebijakan strategis Pembangunan Desa.

BAB II
KOMPONEN INDEKS DESA

Pasal 2

Indeks Desa terdiri atas komponen dimensi:

a. layanan dasar;
b. sosial;
c. ekonomi;
d. lingkungan;
e. aksesibilitas; dan
f. tata kelola pemerintahan Desa.

Pasal 3

(1) Dimensi layanan dasar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf a terdiri atas sub dimensi:
   a. pendidikan;
   b. kesehatan; dan
   c. utilitas dasar.
(2) Sub dimensi pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
   a. akses terhadap pendidikan anak usia dini/taman kanak-kanak atau yang sederajat;
   b. akses terhadap sekolah dasar/madrasah ibtidaiyah atau yang sederajat;
   c. akses terhadap sekolah menengah pertama/madrasah tsanawiyah atau yang sederajat; dan/atau
   d. akses terhadap sekolah menengah atas/sekolah menengah kejuruan/madrasah aliyah/madrasah aliyah kejuruan atau yang sederajat;

(3) Sub dimensi kesehatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas perangkat indikator:
   a. layanan sarana kesehatan;
   b. fasilitasi kesehatan pos kesehatan Desa, pondok bersalin Desa, atau pos pelayanan terpadu;
   c. aktivitas pos pelayanan terpadu;
   d. layanan dokter;
   e. layanan bidan;
   f. layanan tenaga kesehatan lainnya; dan
   g. jaminan kesehatan nasional.
(4) Sub dimensi utilitas dasar sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c terdiri atas perangkat indikator:
   a. air minum; dan
   b. persentase rumah tidak layak huni.

Pasal 4

(1) Dimensi sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf b terdiri atas sub dimensi:
   a. aktivitas; dan
   b. fasilitas masyarakat.
(2) Sub dimensi aktivitas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
   a. kearifan sosial/budaya;
   b. frekuensi gotong royong;
   c. kegiatan olahraga;
   d. mitigasi dan penanganan konflik sosial; dan/atau
   e. satuan keamanan lingkungan.
(3) Sub dimensi fasilitas masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas perangkat indikator:
   a. taman bacaan masyarakat/perpustakaan Desa;
   b. fasilitas olahraga; dan
   c. keberadaan ruang publik terbuka.

Pasal 5

(1) Dimensi ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf c terdiri atas sub dimensi:
   a. produksi Desa; dan
   b. fasilitasi pendukung ekonomi.
(2) Sub dimensi produksi Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
   a. keragaman aktivitas ekonomi;
   b. produk unggulan Desa;
   c. ekonomi kreatif; dan
   d. kerja sama Desa.
(3) Sub dimensi fasilitasi pendukung ekonomi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas perangkat indikator:
   a. akses terhadap pendidikan nonformal, pusat keterampilan, atau kursus;
   b. pasar rakyat;
   c. toko/pertokoan;
   d. kedai/rumah makan;
   e. penginapan;

f. layanan pos dan logistik;
g. lembaga ekonomi; dan
h. layanan keuangan.

Pasal 6

(1) Dimensi lingkungan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf d terdiri atas sub dimensi:
a. pengelolaan lingkungan; dan
b. penanggulangan bencana.
(2) Sub dimensi pengelolaan lingkungan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
a. kearifan lingkungan;
b. sistem pengelolaan sampah;
c. tingkat pencemaran lingkungan; dan
d. sistem pembuangan air limbah rumah tangga.
(3) Sub dimensi penanggulangan bencana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b berupa perangkat indikator penanggulangan bencana.

Pasal 7

(1) Dimensi aksesibilitas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf e terdiri atas sub dimensi:
a. kondisi akses jalan; dan
b. kemudahan akses.
(2) Sub dimensi kondisi akses jalan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
a. kondisi jalan di Desa; dan
b. kondisi penerangan jalan utama Desa.
(3) Sub dimensi kemudahan akses sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas perangkat indikator:
a. keberadaan angkutan perdesaan, angkutan lokal, atau angkutan yang sejenis;
b. akses listrik; dan
c. layanan telekomunikasi.

Pasal 8

(1) Dimensi tata kelola pemerintahan Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf f terdiri atas sub dimensi:
a. kelembagaan dan pelayanan desa; dan
b. tata kelola keuangan Desa.
(2) Sub dimensi kelembagaan dan pelayanan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas perangkat indikator:
a. pelaksanaan pelayanan dan administrasi Desa;
b. pemanfaatan teknologi dalam pelayanan Desa; dan
c. musyawarah Desa.
(3) Sub dimensi tata kelola keuangan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas perangkat indikator:
a. pendapatan asli Desa dan Dana Desa; dan
b. jumlah kepemilikan dan produktivitas aset Desa.

BAB III
PENDATAAN INDEKS DESA

Bagian Kesatu
Umum

Pasal 9

Pendataan Indeks Desa dilaksanakan melalui tahapan:

a. perencanaan;
b. pelaksanaan; dan
c. pemantauan dan evaluasi.

Bagian Kedua
Perencanaan

Pasal 10

(1) Perencanaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf a dilakukan melalui kegiatan:
   a. identifikasi kebutuhan ibu Desa dan/atau perdesaan; dan
   b. penyiapan instrumen pengumpulan data.
(2) Perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh unit kerja yang mempunyai tugas dan fungsi di bidang Pembangunan Desa dan perdesaan.

Pasal 11

(1) Pelaksanaan identifikasi kebutuhan ibu Desa dan/atau perdesaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (1) huruf a melibatkan kementerian/lembaga.
(2) Kementerian/lembaga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyampaikan usulan ibu strategis sebagai bahan penyusunan instrumen pengumpulan data kepada Kementerian paling lambat bulan Januari.

Pasal 12

(1) Penyiapan instrumen pengumpulan data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (1) huruf b disusun berdasarkan hasil identifikasi kebutuhan ibu Desa dan/atau perdesaan.
(2) Instrumen pengumpulan data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai bahan input pada laman Kementerian.

Bagian Ketiga
Pelaksanaan

Pasal 13

(1) Pelaksanaan pendataan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf b dilakukan secara berjenjang oleh:
   a. pemerintah Desa;
   b. kecamatan;
   c. pemerintah daerah kabupaten/kota;
   d. pemerintah daerah provinsi; dan
   e. Kementerian.

(2) Pendataan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan setiap tahun pada bulan Maret sampai dengan bulan Juni.

Pasal 14

(1) Pendataan yang dilakukan oleh pemerintah Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 ayat (1) huruf a meliputi kegiatan:
   a. sosialisasi;
   b. pelaksanaan teknis; dan
   c. musyawarah.
(2) Pendataan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh tim pelaksana pendataan tingkat Desa.
(3) Tim pelaksana pendataan tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) minimal melibatkan unsur:
   a. pemerintah Desa; dan
   b. badan permusyawaratan Desa;
(4) Tim pelaksana pendataan tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) difasilitasi oleh tenaga pendamping profesional di Desa.
(5) Tim pelaksana pendataan tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.

Pasal 15

(1) Sosialisasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (1) huruf a dilakukan dengan memberikan penjelasan standar operasional pelaksanaan, memberikan buku panduan dan kuesioner pendataan Indeks Desa.
(2) Pelaksanaan teknis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (1) huruf b dilakukan dengan mengumpulkan data, menginput data, melakukan perbaikan data, dan mengirim data.
(3) Musyawarah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (1) huruf c dilakukan untuk memastikan kesahihan data dari pihak terkait.
(4) Hasil musyawarah sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dituangkan ke dalam berita acara yang disahkan oleh kepala Desa, badan permusyawaratan Desa, dan/atau tenaga pendamping profesional di Desa.
(5) Hasil musyawarah sebagaimana dimaksud pada ayat (4) digunakan untuk input data ke dalam sistem sebagai dasar pelaporan hasil pendataan.
(6) Pelaporan hasil pendataan sebagaimana dimaksud pada ayat (5) disampaikan oleh kepala Desa kepada camat dilengkapi dengan dokumen berita acara sebagaimana dimaksud pada ayat (4).

Pasal 16

(1) Menteri memberikan teguran tertulis bagi pemerintah Desa yang tidak melaksanakan pendataan pada tahun berjalan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14.
(2) Menteri menunda pemberian program Pembangunan Desa bagi pemerintah Desa yang tidak melaksanakan pendataan selama 2 (dua) tahun secara berturut-turut.

Pasal 17

(1) Pendataan yang dilakukan kecamatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (1) huruf b dilaksanakan melalui kegiatan verifikasi dan validasi.
(2) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan terhadap pelaporan hasil pendataan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 15 ayat (6).
(3) Dalam melaksanakan verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), camat membentuk dan menetapkan tim verifikasi dan validasi tingkat kecamatan.
(4) Tim verifikasi dan validasi tingkat kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) melibatkan unsur kecamatan.
(5) Tim verifikasi dan validasi tingkat kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) difasilitasi oleh tenaga pendamping profesional di kecamatan.

Pasal 18

(1) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 dilakukan untuk memastikan kesesuaian data yang dilakukan oleh pemerintah Desa.
(2) Verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan memeriksa atau memastikan data, dokumen, atau informasi yang dikumpulkan telah lengkap, konsisten, dan sesuai dengan spesifikasi atau persyaratan yang telah ditetapkan.
(3) Hasil verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan validasi untuk memastikan data, sistem, atau informasi yang dikumpulkan atau digunakan telah tepat, akurat, dan sesuai dengan tujuan.
(4) Hasil verifikasi dan validasi dituangkan ke dalam berita acara yang disahkan oleh camat dan tenaga pendamping profesional di kecamatan.
(5) Berita acara hasil verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) disampaikan kepada bupati/wali kota.
(6) Dalam hal terjadi ketidaksesuaian data dan hasil pendataan yang dilakukan oleh pemerintah Desa, tim verifikasi dan validasi tingkat kecamatan mengembalikan data ke pemerintah Desa untuk dilakukan perbaikan.

Pasal 19

(1) Pendataan yang dilakukan oleh pemerintah daerah kabupaten/kota sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (1) huruf c dilaksanakan melalui kegiatan verifikasi dan validasi.
(2) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan terhadap pelaporan hasil verifikasi dan validasi yang disampaikan oleh camat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (4).
(3) Dalam melaksanakan verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), bupati/wali kota membentuk dan menetapkan tim verifikasi dan validasi tingkat kabupaten/kota.

(4) Tim verifikasi dan validasi tingkat kabupaten/kota sebagaimana dimaksud pada ayat (3) minimal melibatkan unsur:
   a. perangkat daerah kabupaten/kota yang melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan Desa; dan
   b. perangkat daerah kabupaten/kota yang mempunyai fungsi di bidang perencanaan pembangunan daerah.

(5) Tim verifikasi dan validasi tingkat kabupaten/kota sebagaimana dimaksud pada ayat (3) difasilitasi oleh tenaga pendamping profesional di kabupaten/kota.

Pasal 20

(1) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 19 dilakukan untuk memastikan hasil kesesuaian sub dimensi yang dihasilkan oleh input data di kecamatan.

(2) Verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan memeriksa atau memastikan data, dokumen, atau informasi yang dikumpulkan telah lengkap, konsisten, dan sesuai dengan spesifikasi atau persyaratan yang telah ditetapkan.

(3) Hasil verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan validasi untuk memastikan data, sistem, atau informasi yang dikumpulkan atau digunakan telah tepat, akurat, dan sesuai dengan tujuan.

(4) Hasil verifikasi dan validasi dituangkan ke dalam berita acara yang ditahkan oleh tim verifikasi dan validasi tingkat kabupaten/kota dan tenaga pendamping profesional di kabupaten/kota.

(5) Berita acara hasil verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) disampaikan kepada gubernur.

(6) Dalam hal terjadi ketidaksesuaian data dan hasil rekapitulasi, tim verifikasi dan validasi tingkat kabupaten/kota mengembalikan data ke pemerintah Desa melalui camat untuk dilakukan perbaikan data.

Pasal 21

(1) Pendataan yang dilakukan oleh pemerintah daerah provinsi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (1) huruf d dilaksanakan melalui kegiatan verifikasi dan validasi.

(2) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan terhadap pelaporan hasil verifikasi dan validasi yang disampaikan oleh bupati/wali kota sebagaimana dimaksud dalam Pasal 20 ayat (5).

(3) Dalam melaksanakan verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), gubernur membentuk dan menetapkan tim verifikasi dan validasi tingkat provinsi.

(4) Tim verifikasi dan validasi tingkat provinsi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) minimal melibatkan unsur:
   a. perangkat daerah provinsi yang melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan Desa; dan
   b. perangkat daerah provinsi yang mempunyai fungsi di bidang perencanaan pembangunan daerah.

(5) Tim verifikasi dan validasi tingkat provinsi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) difasilitasi oleh tenaga pendamping profesional di provinsi.

Pasal 22

(1) Verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 21 dilakukan untuk memastikan hasil kesesuaian dimensi yang dihasilkan oleh input data di kabupaten/kota.
(2) Verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan memeriksa atau memastikan data, dokumen, atau informasi yang dikumpulkan telah lengkap, konsisten, dan sesuai dengan spesifikasi atau persyaratan yang telah ditetapkan.
(3) Hasil verifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan validasi untuk memastikan data, sistem, atau informasi yang dikumpulkan atau digunakan telah tepat, akurat, dan sesuai dengan tujuan.
(4) Hasil verifikasi dan validasi dituangkan ke dalam berita acara yang disahkan oleh tim verifikasi dan validasi tingkat provinsi dan tenaga pendamping profesional di provinsi.
(5) Berita acara hasil verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) disampaikan kepada Menteri.
(6) Dalam hal terjadi ketidaksesuaian data dan hasil rekapitulasi, tim verifikasi dan validasi tingkat provinsi mengembalikan data ke pemerintah desa di tembuskan melalui bupati/wali kota dan camat untuk dilakukan perbaikan data.

Pasal 23

(1) Pendataan yang dilakukan oleh Kementerian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 ayat (1) huruf a dilakukan melalui kegiatan penyusunan tabulasi data hasil pendataan, verifikasi, validasi, dan rekapitulasi.
(2) Pendataan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikoordinasikan oleh Menteri serta dapat melibatkan kementerian/lembaga terkait.
(3) Hasil pendataan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dimanfaatkan dan/atau didayagunakan oleh kementerian/lembaga terkait.

Pasal 24

Pendataan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 sampai dengan Pasal 23 dihitung menggunakan metode penghitungan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Pasal 25

(1) Hasil penghitungan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 24 menjadi dasar penetapan status kemajuan dan kemandirian Desa.

(2) Status kemajuan dan kemandirian Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:
   a. Desa Sangat Tertinggal;
   b. Desa Tertinggal;
   c. Desa Berkembang;
   d. Desa Maju; dan
   e. Desa Mandiri.

(3) Status kemajuan dan kemandirian Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Menteri.

Pasal 26

Status kemajuan dan kemandirian Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 25 ayat (2) ditetapkan dengan besaran nilai hasil perhitungan Indeks Desa sebagai berikut:

a. Desa Sangat Tertinggal mulai dari 0,00% (nol koma nol nol persen) sampai dengan 49,49% (empat puluh sembilan koma empat puluh delapan persen);
b. Desa Tertinggal mulai dari 49,49% (empat puluh sembilan koma empat puluh sembilan persen) sampai dengan 57,88% (lima puluh tujuh koma tiga puluh delapan persen);
c. Desa Berkembang mulai dari 57,89% (lima puluh tujuh koma tiga puluh sembilan persen) sampai dengan 69,34% (enam puluh sembilan koma tiga puluh empat persen);
d. Desa Maju mulai dari 69,35% (enam puluh sembilan koma tiga puluh lima persen) sampai dengan 79,62% (tujuh puluh sembilan koma enam puluh dua persen); dan
e. Desa Mandiri mulai dari mulai dari 79,63% (tujuh puluh sembilan koma enam puluh tiga persen) sampai dengan 100% (seratus persen).

Bagian Keempat
Pemantauan dan evaluasi

Pasal 27

(1) Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf c dilakukan sesuai dengan kewenangannya oleh:
   a. Menteri;
   b. pemerintah daerah provinsi;
   c. pemerintah daerah kabupaten/kota;
   d. pemerintah Desa.

(2) Pemantauan dan evaluasi dikoordinasikan oleh Menteri yang secara teknis dilaksanakan oleh unit kerja yang mempunyai tugas dan fungsi di bidang Pembangunan Desa dan perdesaan.

Pasal 28

(1) Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 27 dilaksanakan terhadap:
   a. pendataan Indeks Desa;
   b. laporan hasil pelaksanaan pendataan Indeks Desa; dan

c. penyiapan dan penyimpanan semua dokumen dan dokumentasi hasil pendataan Indeks Desa di desa.

(2) Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan secara berjenjang.

(3) Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) bertujuan untuk:

a. memastikan semua tahapan pelaksanaan pendataan Indeks Desa telah dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan

b. mengetahui semua permasalahan dan kendala yang dihadapi selama pelaksanaan pendataan Indeks Desa yang dilaksanakan disetiap level dapat diselesaikan sesuai dengan kewenangannya.

Pasal 29

Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 27 dan Pasal 28 digunakan untuk:

a. menyusun laporan hasil pemantauan dan evaluasi; dan

b. rekomendasi perbaikan kebijakan pelaksanaan pendataan Indeks Desa yang akan datang.

BAB IV
PENGELOLAAN DATA INDEKS DESA

Pasal 30

(1) Data Indeks Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 25 terintegrasi ke dalam sistem informasi Desa.

(2) Data Indeks Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan untuk menyusun:

a. arah kebijakan perencanaan Pembangunan Desa; dan

b. program dan/atau kegiatan prioritas Pembangunan Desa.

Pasal 31

(1) Sistem informasi Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 ayat (1) bersifat terbuka dan dapat diakses oleh masyarakat Desa dan pihak lain yang membutuhkan data dan informasi mengenai Pembangunan Desa dan pemberdayaan masyarakat Desa.

(2) Kementerian/lembaga dapat mengakses data Indeks Desa melalui dashboard sistem informasi Desa berskala nasional di Kementerian.

(3) Pemerintah daerah provinsi dapat mengakses data Indeks Desa melalui dashboard sistem informasi Desa berskala provinsi.

(4) Pemerintah daerah kabupaten/kota dapat mengakses data Indeks Desa melalui dashboard sistem informasi Desa berskala kabupaten/kota.

(5) Pemerintah kecamatan dapat mengakses data Indeks Desa melalui dashboard sistem informasi Desa berskala kecamatan; dan

(6) Pemerintah desa dapat mengakses data Indeks Desa melalui dashboard sistem informasi Desa berskala Desa.

Pasal 32

(1) Kementerian/lembaga dapat mendayagunakan data Indeks Desa.

(2) Data Indeks Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat digunakan sebagai acuan untuk:

a. mengukur kesejahteraan Desa berdasarkan kategori sangat tertinggal, tertinggal, berkembang, maju dan mandiri sehingga membantu merumuskan kebijakan Pembangunan Desa yang tepat;

b. perencanaan pembangunan dengan menentukan target dan prioritas pembangunan berdasarkan kondisi Desa;

c. memperkuat hasil analisis pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa dengan jenis indeks yang lainnya, seperti indeks kesetilan gender, indeks informasi publik, indeks demokrasi, indeks kapasitas dan tata kelola pemerintahan yang secara tegas dengan lokus Desa;

d. bahan advokasi di tingkat pemerintah pusat, pemerintah daerah provinsi, pemerintah daerah kabupaten/kota maupun Desa dalam mendorong keberpihakan kebijakan dan anggaran yang dapat meningkatkan kemandirian Desa;

e. mendukung penghitungan transfer ke daerah dan penyusunan prioritas penggunaan Dana Desa yang adil dan sesuai dengan kebutuhan Desa;

f. digunakan sebagai alat evaluasi terhadap proses perencanaan dan pelaksanaan Pembangunan Desa;

g. merumuskan fokus dan lokus Pembangunan Desa dengan pendekatan dan pemenuhan kebutuhan Pembangunan Desa bersifat spesifik sesuai dengan indikator yang ada dalam Indeks Desa;

h. meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan program Pembangunan Desa berdasarkan potensi Desa;

i. mendorong peningkatan kapasitas masyarakat dalam adopsi teknologi modern yang mendukung Pembangunan Desa melalui sistem Indeks Desa yang terintegrasi; dan

j. menjadi dasar untuk kolaborasi antara pemerintah pusat, pemerintah daerah, lembaga swadaya masyarakat, sektor swasta, dan mitra pembangunan, serta memastikan sinergi dalam Pembangunan Desa.

BAB V
PENDANAAN

Pasal 33

Pendanaan pelaksanaan pendataan dan pengolahan Indeks Desa bersumber dari:

a. anggaran pendapatan dan belanja negara;
b. anggaran pendapatan dan belanja daerah;
c. anggaran pendapatan dan belanja Desa; dan
d. sumber lain yang sah dan tidak mengikat,

sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB VI
KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 34

(1) Penetapan status perkembangan kemajuan dan kemandirian desa yang telah ditetapkan sebelum Peraturan Menteri ini diundangkan, masih tetap berlaku sampai dilakukan evaluasi desa berdasarkan Peraturan Menteri ini.
(2) Hasil evaluasi desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tetap berlaku sebagai acuan untuk penyusunan dokumen perencanaan Pembangunan Desa sampai dengan periode hasil evaluasi tahun 2023.
(3) Penambahan indikator dalam setiap pemutakhiran data Indeks Desa yang dilaksanakan setiap tahun dapat dilakukan, namun tidak mengubah poin penilaian yang telah ditetapkan sebelumnya.

Pasal 35

(1) Pelaksanaan pendataan pertama setelah Peraturan Menteri ini diundangkan, dilakukan secara serentak dengan melibatkan kementerian/lembaga.
(2) Pelaksanaan pendataan pertama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikoordinasikan oleh Menteri.
(3) Persiapan pelaksanaan pendataan dilaksanakan 2 bulan sebelum pelaksanaan pendataan dimulai.

BAB VII
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 36

Pada saat Peraturan Menteri ini mulai berlaku:

a. status Desa mandiri yang ditetapkan pada tahun 2024 tetap berlaku sampai dengan tahun 2026.
b. status Desa sangat tertinggal sampai dengan status desa maju yang ditetapkan pada tahun 2024 mengalami penurunan status Desa, pada tahun berikutnya akan dilakukan verifikasi ulang.

Pasal 37

Pada saat Peraturan Menteri ini mulai berlaku, Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2016 tentang Indeks Desa Membangun (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 300), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 38

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 17 Oktober 2024

PLT. MENTERI DESA,
PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

MUHADJIR EFFENDY

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 18 Oktober 2024

PLT. DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

ASEP N. MULYANA

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2024 NOMOR 753

Salinan sesuai aslinya
Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi
Kepala Biro Hukum

Lalu Syaifudin

LAMPIRAN
PERATURAN MENTERI DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 9 TAHUN 2024
TENTANG
INDEKS DESA

METODE PENGHITUNGAN INDEKS DESA

Indeks Desa (ID) disusun dengan landasan bahwa peningkatan kemandirian desa yang berkelanjutan merupakan proses akumulasi dari dimensi layanan dasar, dimensi sosial, dimensi ekonomi, dimensi lingkungan, dimensi aksesibilitas dan dimensi tata kelola pemerintahan Desa.

Keenam Dimensi menjadi mata rantai yang saling memperkuat yang mampu menjamin keberlanjutan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa. Pembangunan Desa dimaknai sebagai proses untuk meningkatkan kapabilitas penduduk dalam mengelola dan memanfaatkan potensi yang tersedeat di desa. Paradigma pembangunan yang mengedepankan pembangunan manusia didasarkan pada ruang dimensi layanan dasar, dimensi sosial, dimensi ekonomi, dimensi lingkungan, dimensi aksesibilitas dan dimensi tata kelola pemerintahan Desa. Dalam penyusunan ID 6 dimensi dibentuk oleh sejumlah 18 Sub Dimensi dan 48 indikator.

1. Aspek dimensi layanan dasar terdiri sub dimensi pendidikan, sub dimensi kesehatan, dan sub dimensi utilitas dasar dengan 18 indikator;
2. Aspek dimensi sosial terdiri sub dimensi aktivitas dan sub dimensi fasilitas Masyarakat dengan 8 indikator;
3. Aspek dimensi ekonomi terdiri dari sub dimensi produksi desa dan sub dimensi fasilitas pendukung ekonomi dengan 12 indikator;
4. Aspek dimensi lingkungan terdiri dari sub dimensi pengelolaan lingkungan dan sub dimensi penanggulangan bencana dengan 6 indikator;
5. Aspek dimensi aksesibilitas terdiri dari sub dimensi kondisi akses jalan dan sub dimensi kemudahan akses dengan 5 indikator;
6. Aspek tata kelola pemerintahan desa terdiri dari sub dimensi kelembagaan dan pelayanan desa dan sub dimensi tata kelola keuangan desa dengan 9 indikator.

Pengumpulan data dilakukan melalui survei desa sebanyak jumlah desa hasil penetapan dari Kementerian Dalam Negeri, yang kemudian diolah untuk menghitung nilai dari setiap dimensi, subdimensi dan indikator. ID dihitung dengan menggunakan metode kuantitatif, di mana setiap indikator pembentuk Sub Dimensi serta Dimensi diberi bobot tertentu berdasarkan tingkat kepentingan kewenangan desa, pemerintah daerah dan pemerintah pusat. Hasil akhirnya adalah penetapan status kemajuan dan kemandirian desa serta memberikan rekomendasi kementerian/lembaga, pemerintah daerah, atau pemerintah desa.

1. Perhitungan Indeks Dimensi

Seperti diketahui bahwa 48 indikator yang digunakan dalam penentuan kemajuan dan kemandirian desa mempunyai nilai dengan ukuran yang berbeda-beda, diantaranya adalah persentase, km, rupiah, dan tahun. Terkait dengan nilai indikator yang mempunyai ukuran berbeda, maka nilai-nilai indikator tersebut tidak bisa digabung (dijumlahkan atau dikurangkan). Agar nilai-nilai indikator tersebut dapat dijumlahkan atau dikurangkan maka perlu dilakukan suatu standarisasi nilai indikator.

ID merupakan indeks dimensi yang diperoleh dari total indeks Dimensi Layanan Dasar, total indeks Dimensi Sosial, total indeks Dimensi Ekonomi, total indeks Dimensi lingkungan, total indeks Dimensi aksebilitas, dan total indeks Dimensi tata kelola pemerintahan Desa setiap Desa.

Formulasi Indeks Desa (ID) = DLD + DS + DE + DL +DA + DTPD
= 26,77% + 18,89% + 25,20% + 14,17% + 7,87% +12,60% = 100,00%

Keterangan:

ID = Indeks Desa
DLD = Dimensi Layanan Dasar
DS = Dimensi Sosial
DE = Dimensi Ekonomi
DL = Dimensi Lingkungan
DA = Dimensi Aksebilitas
DTPD = Dimensi Tata Kelola Pemerintahan Desa

2. Perhitungan Skor Indikator

Setiap dimensi dibangun dari serangkaian Sub Dimensi, dan setiap Sub Dimensi diturunkan ke dalam perangkat indikator. Sebelum melakukan penghitungan Dimensi dan Indeks Desa, dilakukan *scoring* pada setiap indikator. Setiap indikator dapat terdiri dari satu pertanyaan maupun lebih. Setiap indikator mempunyai skor yang sudah seragam, yaitu 1 – 5. Total skor Indeks Desa adalah berjumlah 635 (enam ratus tiga puluh lima) dan nilai indeks 100,00% (seratus persen), dengan penghitungan *scoring* setiap indikator ditentukan sebagai berikut:

Setiap dimensi dibangun dari serangkaian Sub Dimensi diturunkan ke dalam perangkat indikator. Setiap indikator memiliki skor 1 s.d. 5, semakin tinggi skor semakin memiliki makna yang positif. Total Skor Indikator ditransformasikan ke dalam indeks dengan nilai 1.

$$Y = \frac{\textit{Total Skor X}}{\textit{Nilai maksimum Skor Indeks Desa}}$$

Keterangan:

Y = Komponen Indeks yang terdiri dari Indeks Dimensi Layanan dasar, total indeks Dimensi Sosial, total indeks Dimensi Ekonomi, total indeks Dimensi lingkungan, total indeks Dimensi aksebilitas, dan total indeks Dimensi tata kelola pemerintahan Desa

X = Indikator (X)

Pedoman Penilaian Mata Pelajaran Bahasa

DIMENSI / SUB DIMENSI / INDIKATOR	KRITERIA PENILAIAN	PENGUKURAN INDIKATOR	SKOR	DIUNCIK	SKOR	NILAI (SKOR)
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]					[illegible]	[illegible]
1. Nilai Terhadap PNUB/TK/Sederajat	Pemahaman	Nilai dari PNUB/TK/Sederajat = [illegible] Tertinggi : PAUD/TK/Sederajat = [illegible] Tertinggi : PAUD/TK/Sederajat = [illegible] Tertinggi [illegible] PNUB/TK/Sederajat = [illegible] Tertinggi [illegible] PNUB/TK/Sederajat = [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Pemanfaatan Waktu	Bangun Baru = [illegible] Rumusan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Tidak Ada Rehab = [illegible] Rumusan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Keterangan: Ada	[illegible]	[illegible]		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]				
		[illegible] 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				
		[illegible] 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Angka Pertumbuhan Siswa (APS)	Menyimpang penerimaan 0-10% = 1	3	1		
		Menyimpang penerimaan [illegible] = 2				
		Menyimpang penerimaan [illegible] = 3				
		Menyimpang penerimaan [illegible] = 4				
		Menyimpang penerimaan [illegible] = [illegible] = 5				
3. Kinerja Pembelajaran [illegible]	Kemandirian Kinerja	Sangat Baik = 1 Rincian I. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada II. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada III. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada	3	1	10	1,25%
		Baik = 2 Rincian I. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada II. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada III. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada IV. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 3 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] = 4 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = 5 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Angka Partisipasi Murni (APM)	Mengunjungi posyandu: 0-25% = 1	3	1		
		Mengunjungi posyandu: [illegible] = [illegible] = 2				
		Mengunjungi posyandu: [illegible] = [illegible] = 3				
		Mengunjungi posyandu: [illegible] = [illegible] = 4				
		Mengunjungi posyandu: [illegible] = [illegible] = 5				
4. Akses Terhadap [illegible] / Bidang	Kesehatan Ibu	Bidang: Baik = 4 Indikator 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada	4	4	16	[illegible]
		Baik = 3 Indikator 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] = 3 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = 4 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Angka Pertumbuhan Siswa (APS)	Mengalami penurunan 0-25% = 1	3	1		
		Mengalami penurunan [illegible] = [illegible] = 2				
		Mengalami penurunan [illegible] = [illegible] = 3				
		Mengalami penurunan [illegible] = [illegible] = 4				
		Mengalami penurunan [illegible] = [illegible] = 5				
5. Akses Terhadap [illegible] (Sekolah)	Keterjangkauan Siswa	Dekat / Baik = 1 Ketentuan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada	3	1	10	1,25%
		Sedang / Cukup = 2 Ketentuan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]				
		[illegible] = 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				
		[illegible] = 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Angka Partisipasi Murni (APM)	Mengunjungi pemasaran 0-25% = 1	3	1		
		Mengunjungi pemasaran [illegible] = [illegible] = 2				
		Mengunjungi pemasaran [illegible] = [illegible] = 3				
		Mengunjungi pemasaran [illegible] = [illegible] = 4				
		Mengunjungi pemasaran [illegible]				
[illegible] Sub-Dimensi Kesehatan					100	[illegible]
2. Layanan Berobat Kesehatan	Kemudahan Akses	Sangat Baik = 4 Ketentuan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada	4	4	4	[illegible]
		Baik = 3 Ketentuan 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 3 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] = 4 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = 5 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5. Pasilitas Kesehatan pada Desa/Kelurahan Desa, jarak/waktu tempuh desa, sosial, gas, pelayanan lengkap	Kesehatan	Tidak ada = 1 Tersedia = 2	3	1	18	1,37%
	Jarak/waktu tempuh	Dengan Rumah = 4 Skoring 1. Jarak 1-5 Km, Waktu 10-15 Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak >5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Ada 3. Jarak >5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Tidak Ada Rumah = 3 Skoring 1. Jarak 1-5,2 Km, Waktu 10-15 Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak >5,2-5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak >5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak >5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Ada Sedang = 2 Skoring 1. Jarak 5-5,2 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak >5,2-5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Ada 3. Jarak >5,2-5 Km, Waktu >15 Menit, Transportasi Ada	4	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		Wanda = 2 Ganjil 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				
		Bangun Wanda = 4 Genap 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				
7. Aktivitas Pengendara	Motorcycle	Tidak ada Pengendara = 1 Terdapat Pengendara = 2	2	1	1.0	[illegible]
	Jumlah Aktivitas Motor	Tidak ada aktivitas = 1	2	1		
		Ada dari Aktivitas Motor 1 – 4 Mob gar lalin = 2				
		Ada dari Aktivitas Motor 5 – 10 Mob gar lalin = 3				
		Ada dari Aktivitas Motor 11 – 15 Mob gar lalin = 4				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]				
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]	1	1		
		[illegible] = 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible]				
		[illegible] = 3 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = 1 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				
[illegible]	[illegible] [illegible]	[illegible] [illegible] = 0	0	1	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2 [illegible] = 0	2	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Penyedia Layanan	Tersedia / Sesuai / Mencukupi = 1	3	1		
		Kadang-kadang = 2				
	Penyedia manajemen pemrosesan	Tidak Tersedia Sistem Manajemen = 1	3	1		
		Tersedia Sistem Manajemen yang kurang dalam untuk memenuhi kebutuhan layanan dalam di Desa = 2				
V. Layanan Sidang	Kesesuaian Layanan dan Organisasi	Tidak Tersedia Layanan = 1	2	2	24	2,1,2,2
		Tersedia Layanan = 2				
		Tidak memiliki visi/misi organisasi yang jelas = 1	2	2		
		Tersedia 2 hal tidak dan cukup = 2				
		Tersedia 3 hal dalam cukup = 3				
	Penyedia Layanan	Tersedia / Sesuai / Mencukupi = 1	2	2		
		Kadang-kadang = 2				
	Penyedia manajemen pemrosesan	Tidak Tersedia Sistem Manajemen = 1	2	2		
		Tersedia Sistem Manajemen yang kurang dalam untuk memenuhi kebutuhan Layanan Sidang di Desa = 2				
VI. Layanan Tenaga Kependidikan	Kesesuaian layanan dan Organisasi	Tersedia Layanan Sidang = 1	2	2	24	2,1,2,2
		Tersedia Layanan Sidang = 2				
		Tidak memiliki visi/misi organisasi yang jelas = 1	2	2		
		Tersedia 2 hal tidak dan cukup = 2				
		Tersedia 3 hal dalam cukup = 3				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Pengendali Lapangan	Tersedia / Sesuai / Memadai = 1 Kurang/Cukup = 2	1	1		
	Pengelola Manajemen Gedung/Ruang	Tidak Tersedia Manajemen Kesehatan = 1 Tersedia Manajemen yang kurang dalam untuk mengelola Sanitasi Lingkungan Ruangan Berdasarkan di Rumah = 2	2	1		
11. Jaminan Kesehatan Pekerja	Pemeriksaan Jaminan Kesehatan Pekerja	Persentase 0 - 25% = 1 Persentase >25 - 50% = 2 Persentase >50 - 75% = 3 Persentase >75 - 100% = 4 Persentase >100 - 125% = 5	1	1	10	1,25%
	Pengawas mendorong dan/atau edukasi	Tidak mendorong/ Edukasi = 1 Mendorong/ Edukasi = 2	2	1		
12. Sub-Elemen Unsur Dasar					33	3,96%
13. Air Minum	Dari sumber/mata air yang dimanfaatkan Air Minum di Rumah dalam bentuk mentah atau minyak	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]	2	1	[illegible]	[illegible]
	Kemampuan Air Minum untuk minum	1. Mengga[illegible] minum di Rumah yang kurang mengolahnya air minum (> [illegible] tersedia) 2. Mengga[illegible] minum di Rumah yang kurang mengolahnya air minum (50 - [illegible] tersedia) 3. Mengga[illegible] minum di Rumah sudah kurang mengolahnya air minum (< [illegible] tersedia)	3	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]	3	[illegible]		
	[illegible]	1. [illegible] 2. [illegible]	2	[illegible]		
[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	3	[illegible]
		[illegible]				
		[illegible]				
		[illegible]				
		[illegible]				
		[illegible]				
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]				
	[illegible]	[illegible]	4	[illegible]		
		[illegible]				
		[illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13. Pelayanan Dalam Keluarga	Kegiatan Dalam Keluarga	Tidak ada = 1	3	1	13	[illegible]
		Ada = 2				
	Frekuensi kegiatan bersama keluarga	Tidak mendapat kegiatan = 1	4	1		
		Mendapat 1-10 kegiatan dalam 1 bulan = 2				
		Mendapat 1-5 kegiatan dalam 1 bulan = 3				
	Kesediaan Waktu Dalam Keluarga	Tidak mendapat kesempatan = 1	3	1		
		Kesempatan hanya [illegible] = [illegible]				
		Kesempatan hanya [illegible] = [illegible]				
14. Kegiatan Mingguan	Frekuensi Kegiatan Mingguan dalam 1 Bulan	Responden tidak mendapat kegiatan = 1	5	1	5	[illegible]
		Responden mendapat 1 kali kegiatan = 2				
		Responden mendapat 2-3 kali kegiatan = 3				
		Responden mendapat 4-5 kali kegiatan = 4				
		Responden mendapat >5 kali kegiatan = 5				
15. Mengenal dan Pemanfaatan Sarana Sosial	Pengetahuan Manfaat sarana sosial	Tidak ada = 1	3	1	[illegible]	[illegible]
		Ada tetapi tidak bermanfaat = 2				
		Ada = 3				
	Pernah Ajaran Keterampilan Manfaat [illegible]	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				
	Pernah ajaran pelatihan	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				
	Pernah [illegible] dimanfaatkan	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				
	Pernah [illegible] sarana	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1.9. [illegible]	[illegible]	Tidak ada = 1 Ada = 0	1	1	10	1,27%
	[illegible]	Tidak mendapat [illegible] = 1 Terdapat 1 hal [illegible] = 2 Terdapat 2 hal [illegible] = 3 Terdapat 3 hal [illegible] = 4 Terdapat >4 hal [illegible] = 5	3	1		
1.10. Rata-Rata [illegible]					[illegible]	[illegible]
1.11. [illegible]	[illegible]	Tidak ada = 1 Ada = 0	1	1	10	1,27%
	[illegible]	Tidak [illegible] = 1 [illegible] 1 [illegible] = 0 [illegible] 2 [illegible] = 0 [illegible] 3 [illegible] = 0 [illegible] 4 [illegible] = 0	0	0		
1.12. [illegible]	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2 [illegible] = 3 [illegible] = 4 [illegible] = 5	5	5	5	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 2 [illegible] 1. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 2. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 3. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 4. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] = 4 [illegible] 1. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 2. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 3. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 4. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible]				
[illegible]	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2	3	1	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] 1. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 2. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible] 3. [illegible] Km, [illegible] [illegible] [illegible]	2	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] 1 [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] 1 [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]				
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 3 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] = 4 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = 5 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

KOMPONEN/ SUB KOMPONEN/ INDIKATOR	LINGKUP PENILAIAN	PENGELOMPOKAN INDIKATOR	NILAI	BOBOT	SKOR	NILAI INDEKS
[illegible]	Keberadaan	Tidak ada = 1 Ada = 2	2	1	[illegible]	[illegible]
	Kemudahan Akses	Kurang Baik = 1 Kriteria 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada Baik = 2 Kriteria 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada [illegible] = 3 Kriteria 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada	3	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 2 Dimana 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada [illegible] = 4 Dimana 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 4. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada				
[illegible]	Telekomunikasi	Tidak ada = 1 Ada = 2	2	1	[illegible]	[illegible]
	Komunikasi Visual	Sangat Sulit = 1 Dimana 1. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada 2. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Ada 3. Jarak [illegible] Km, Waktu [illegible] Menit, Transportasi Tidak Ada	1	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] 2 [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] 1 [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] [illegible] 1 [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = 3 [illegible] a. [illegible] b. [illegible] c. [illegible] d. [illegible]				
[illegible]	[illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 0	0	1	[illegible]	[illegible]
	[illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 3	0	1		
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2 [illegible] [illegible] [illegible]	0	1		
	[illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2	0	1		
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 0	1	1		
	[illegible]	[illegible] = 1 [illegible] = 2	0	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	Tersedia Layanan Pemeriksaan	Tidak ada = 1	3	1	[illegible]	[illegible]
		Ada = 2				
	Rasio Dokter/Gigi	Tidak tersedia/ tenaga kesehatan = 1	3	1		
		Rasio pelayanan tidak baik = 2				
		Rasio pelayanan 1:1-1:[illegible] = 3				
		Rasio pelayanan 1:[illegible]-1:[illegible] = 4				
		Rasio pelayanan 1:[illegible] = 5				
	Layanan Pasien Kasus [illegible]	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 2				
	Layanan Pasien Kasus [illegible]	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 2				
	Layanan Pasien Kasus [illegible]	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 2				
	Jenisnya Layanan Pasien Kasus	Tidak ada/ = 1	3	1		
		Ada/ = 2				
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]	Apakah Ada/ [illegible] Lingkungan	Tidak ada = 1	4	1	[illegible]	[illegible]
		Terdapat kasus 1 [illegible] lingkungan [illegible] = 2				
		Terdapat lebih dari 1 [illegible] lingkungan yang [illegible] = 3				
	Bagaimana lingkungan yang mengalami [illegible] lingkungan kelas	Tidak ada = 1	4	1		
		Ada = 2				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Pemisahan sampah yang menggunakan sekat pemisahan lingkungan kecil	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				
	Bagaimana pemisahan lingkungan kecil [illegible]	Tidak ada = 1	4	1		
		Ada = 4				
	[illegible]	Tidak ada = 1	3	1		
		Ada = 3				
22. Sistem Pengelolaan Sampah	Tempat Pembuangan sampah	Tidak disiapkan [illegible] pemisahan sampah = 1	3	1	13	[illegible]
		Disiapkan [illegible] pemisahan sampah = 3				
	Penyalakan sampah	Tidak dibakar = 1	4	1		
		Dibakar = 3				
	Pemanfaatan sampah	Tidak dimanfaatkan = 1	3	1		
		Dimanfaatkan dan memiliki nilai jual = 3				
23. Tingkat Pemeliharaan Lingkungan	Bagaimana Pemeliharaan Lingkungan	Nilai pemeliharaan lingkungan kurang = 1	4	1	4	[illegible]
		Nilai pemeliharaan lingkungan kurang = [illegible] = 2				
		Nilai pemeliharaan lingkungan kurang = [illegible] = 3				
		Nilai pemeliharaan lingkungan kurang = [illegible] = 4				

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] Sistem Pembuangan Air Limbah Rumah Tangga	Tersedia dan Berfungsi Jamban	[illegible] = 1 [illegible] = 4 [illegible] = 4	3	1	33	[illegible]
	Kelengkapan Jamban	[illegible] = 1 [illegible] = 3	4	1		
	Tersedia Septic tank	[illegible] = 1 [illegible] = 2 [illegible] = 3	3	1		
	Pembuangan Air Limbah Dari Rumah	[illegible] = 1 [illegible] = 4	2	1		
[illegible]					33	[illegible]
[illegible] Pemanfaatan Bahan	Jenis Informasi Kebencanaan	[illegible] = 1 [illegible] = 2	2	1	[illegible]	[illegible]
	Fasilitas Ditempat Bencana	[illegible] = 1 [illegible] = 3	3	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible] = [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] [illegible] = [illegible] [illegible] 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible]				
	[illegible] [illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] [illegible] = [illegible] [illegible] [illegible] = [illegible] [illegible]	[illegible]	[illegible]		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Pendidikan Agama Tersedia Dengan[illegible] Bermutu	Tidak tersedia [illegible] guru [illegible] dan alat [illegible] = 1 Tersedia [illegible] guru [illegible] dan alat [illegible] = 2	3	1		
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible] Desa	Jumlah Penduduk Dalam	Tidak ada [illegible] = 1 Ada [illegible] = 2 [illegible] = 3 [illegible] = 4 [illegible] = 5	5	1	[illegible]	[illegible]
	Kepadatan Dalam	Rumah [illegible] = 1 Rumah [illegible] = 2 Rumah [illegible] = 3 Rumah [illegible] = 4 [illegible] = 5	5	1		
[illegible] Pemanfaatan Dalam Wilayah Desa	Pemanfaatan dalam wilayah	Tidak [illegible] = 1 Terdapat [illegible] = 2	2	1	[illegible]	[illegible]
	Jarak [illegible]	Tidak [illegible] = 1 [illegible] = 2 [illegible] = 3 [illegible] = 5	5	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]					[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]			

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
VI. DOMENI TATA KELOLA PEMERINTAHAN DESA					30	[illegible]
VI.1. Sub-Domain: Kelembagaan dan Pelayanan Desa					[illegible]	[illegible]
41. Pelaksanaan Pelayanan dan Administrasi Desa	[illegible]	[illegible]	3	1	5	[illegible]
42. Pemanfaatan Teknologi dalam Pelayanan Desa	Publikasi Informasi Pelayanan	[illegible]	3	1	[illegible]	[illegible]
	Pelayanan Administrasi	[illegible]	3	1		
	Pelayanan Pengaduan	[illegible]	3	1		
	Pelayanan Layanan	[illegible]	3	1		
43. Musyawarah Desa	Musyawarah Desa dalam 1 Tahun	[illegible]	3	1	13	[illegible]
	Musyawarah Desa dihadiri oleh unsur masyarakat	[illegible]	4	1		
VI.2. Sub-Domain: Tata Kelola Keuangan Desa					12	[illegible]
44. Pengelolaan Kas Desa dan Bank Desa	Pengelolaan Kas Desa	[illegible]	4	1	14	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Pemenuhan PVDes	Memenuhi = 1 Tidak = 2 Ya, memenuhi D+ (Ya = 1) Ya, memenuhi + (Ya = 2)	1	1		
	Pelayanan medis dasar BR ke RUSH Blora	Tidak = 1 Ya = 2	1	1		
[illegible]	Asal Barang Pasien Baru	Tidak ada = 1 Ada, tidak produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 2 Ada, produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 3	1	1	[illegible]	[illegible]
	Asal Barang Rawat Baru	Tidak ada = 1 Ada, tidak produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 2 Ada, produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 3	1	1		
	Asal Barang Pasien Rawat	Tidak ada = 1 Ada, tidak produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 2 Ada, produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 3	1	1		
	Asal Barang	Tidak ada = 1 Ada, tidak produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 2 Ada, produktif untuk Kegawatdaruratan (Kecamatan) = 3	1	1		

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Produktivitas Kemampuan Aset Desa	Aset Desa yang produktif untuk kepentingan masyarakat: [illegible] = 1	3	1		
		Aset Desa yang produktif untuk kepentingan masyarakat: [illegible] = 2				
		Aset Desa yang produktif untuk kepentingan masyarakat: [illegible] = 3				
		Aset Desa yang produktif untuk kepentingan masyarakat: [illegible] = 4				
		Aset Desa yang produktif untuk kepentingan masyarakat: [illegible] = 5				
	Optimalisasi Aset Desa	Optimal = 1	2	1		
		Tidak = 0				
TOTAL NILAI SKOR DAN INDEKS					[illegible]	[illegible]

3. Klasifikasi Status Indeks Desa

Klasifikasi Status	Definisi Operasional	Nilai Indeks
Mandiri	Merupakan Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah sangat baik. Secara teknis Desa mandiri merupakan Desa dengan nilai Indeks mulai dari 79,63% sampai dengan 100%	79,63% ≤ ID ≤ 100%
Maju	Merupakan Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah baik. Secara teknis Desa maju merupakan Desa dengan nilai Indeks mulai 69,35% sampai dengan 79,62%	69,35% ≤ ID ≤ 79,62%
Berkembang	Merupakan Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang sudah cukup baik. Secara teknis Desa berkembang merupakan Desa dengan nilai Indeks mulai dari 57,39% sampai dengan 69,34%.	57,39% ≤ ID ≤ 69,34%
Tertinggal	Merupakan Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang masih terbatas. Secara teknis Desa tertinggal merupakan Desa dengan nilai Indeks mulai dari 49,49% sampai dengan 57,38%	49,49% ≤ ID ≤ 57,38%
Sangat Tertinggal	Merupakan Desa yang mempunyai ketersediaan dan akses terhadap layanan dasar, kegiatan sosial, kegiatan ekonomi, lingkungan, aksesibilitas dan administrasi pemerintahan yang masih sangat terbatas. Secara teknis Desa sangat tertinggal merupakan Desa dengan nilai Indeks mulai dari 0% sampai dengan 49,48%	0% ≤ ID ≤ 49,48%

4. Penutup

Hasil perhitungan Indeks Desa yang mencakup 75.261 Desa berdasar data survei Indeks Desa Tahun 2024 dimulai bulan 1 Maret 2024 sampai dengan 31 Juli 2024 bersama dengan Survei Indeks Desa membangun tahun 2024 oleh Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi.

Hasil penghitungan Indeks Desa secara nasional diperoleh dari indeks rata-rata nasional. Indeks ini menandakan status kemajuan dan kemandirian Desa secara nasional, adapun sebaran hasil pemodelan didapat status Desa Mandiri berjumlah 17.195 Desa, status Desa Maju berjumlah 28.056 Desa, status Desa Berkembang berjumlah 24.533 Desa, status Desa Tertinggal berjumlah 6.110 Desa dan status Desa Sangat Tertinggal 4.367 Desa. Hasil perhitungan Indeks Desa memberi pesan penting akan pentingnya kerja strategis dan tindakan yang cepat dan tepat dalam upaya pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa.

PLT. MENTERI DESA,
PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN
TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

MUHADJIR EFFENDY

Salinan sesuai aslinya
Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi
Kepala Biro Hukum

Lalu Syaifudin

KUESIONER INDEKS DESA

TAHUN 2024

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
1	Nama Provinsi	[	]
2	Nama Kabupaten/ Kota	[	]
3	Nama Kecamatan	[	]
4	Nama Desa	[	]
5	Kode Wilayah Administrasi Desa	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	
6	Apa Jenis Topografi sebagian besar wilayah Desa/kelurahan?	Puncak	[ ]
		Teling	
		Lereng	
		Dataran	
		Lembah	
7	Apakah Kecamatan wilayah Desa berbatasan dengan Laut?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
8	Berapa jumlah rumah yang ada di Desa?	_____ Unit	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Unit
9	Berapa Jumlah Penduduk di Desa hingga tahun 2024?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
10	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
11	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
12	Berapa Jumlah Penduduk Usia 0 – 4 Tahun di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
13	Berapa Jumlah Penduduk usia 5 – 9 Tahun di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
14	Berapa Jumlah Penduduk Usia 10-14 Tahun di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
15	Berapa Jumlah penduduk Usia 15-59 Tahun di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
16	Berapa Jumlah penduduk Usia lebih dari 59 Tahun di Desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
17	Berapa Jumlah kepala keluarga di desa di Desa?	_____ KK	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] KK
18	Berapa besar pengeluaran RT per kapita per tahun (atas dasar harga konstan) ?		
19	Berapa jumlah penyandang terbuka yang ada di desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
20	Berapa jumlah penduduk miskin yang ada di desa?	_____ Jiwa	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] Jiwa
4	LAYANAN DASAR		
4.A	SUB-DOMENIS PENDIDIKAN		
1	AKSES TERHADAP PAUD/TK/SEDERAJAT		
a	Berapa jumlah PAUD/TK/Sederajat yang ada di Desa?	_____ Unit	[ ] [ ] [ ] Unit

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
a	Ketersediaan PAUD/TK/Sederajat di Desa	1. Tidak ada PAUD/TK/Sederajat	[ ]
		2. Tersedyat 1 PAUD/TK/Sederajat	
		3. Tersedyat 2 PAUD/TK/Sederajat	
		4. Tersedyat 3-4 PAUD/TK/ Sederajat	
		5. Tersedyat ≥5 PAUD/TK/ Sederajat	
c	Penyedia dukungan layanan PAUD/TK/Sederajat di Desa	Pemerintah	[ ]
		Swasta	
		Masyarakat	
d	Jarak untuk mengakses fasilitas PAUD/TK/Sederajat di Desa	_____Km	[ ][ ].[ ][ ][ ] Km
e	Waktu tempuh untuk mengakses fasilitas PAUD/TK/Sederajat di Desa	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
f	Ketersediaan sarana transportasi menuju PAUD/TK/Sederajat terdekat dari Desa	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
g	Kemudahan Akses menuju PAUD/TK/Sederajat terdekat di Desa	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
h	Apa kendala yang terjadi untuk mengakses fasilitas PAUD/TK/Sederajat di Desa?	[ ]	
i	Berapa Jumlah anak usia 3 – 6 tahun yang ada di Desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ] Anak
j	Berapa Jumlah anak usia 3 – 6 tahun yang bersekolah PAUD/TK/Sederajat di desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ] Anak
k	Angka Partisipasi Murni (APM) anak usia 3 – 6 tahun yang bersekolah PAUD/TK/Sederajat di desa	1. 0 – 20%	[ ]
		2. >20 – 40%	
		3. >40 – 60%	
		4. >60 – 80%	
		5. >80 – 100%	
2	AKSES TERHADAP SD/MI/SEDERAJAT		
a	Berapa Jumlah SD/MI/Sederajat yang ada di Desa?	_____Unit	[ ][ ] Unit

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
a	Keberadaan SD/MI/Sederajat di Desa	1. Tidak ada SD/MI/Sederajat	[ ]
		2. Terdapat 1 SD/MI/Sederajat	
		3. Terdapat 2 SD/MI/Sederajat	
		4. Terdapat 3-4 SD/MI/Sederajat	
		5. Terdapat ≥5 SD/MI/ Sederajat	
c	Penyedia dukungan layanan SD/MI/Sederajat di Desa	Pemerintah	[ ]
		Swasta	
		Masyarakat	
d	Jarak untuk mengakses fasilitas SD/MI/Sederajat di Desa	_____Km	[ ][ ][ ][ ] Km
e	Waktu tempuh untuk mengakses fasilitas SD/MI/Sederajat di Desa	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
f	Keberadaan sarana transportasi menuju SD/MI/Sederajat terdekat dari Desa	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
g	Kemudahan akses menuju SD/MI/Sederajat terdekat di Desa	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
h	Apa kendala yang terjadi untuk mengakses fasilitas SD/MI/Sederajat di Desa?	[ ]	
i	Berapa jumlah anak usia 6 – 12 tahun yang ada di Desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ] Anak
j	Berapa jumlah anak usia 6 – 12 tahun yang bersekolah SD/MI/Sederajat di desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ] Anak
k	Angka Partisipasi Murni (APM) anak usia 6 – 12 tahun yang bersekolah SD/MI/Sederajat di desa	1. 0 – 20%	[ ]
		2. >20 – 40%	
		3. >40 – 60%	
		4. >60 – 80%	
		5. >80 – 100%	
3	AKSES TERHADAP SMP/MTs/SEDERAJAT		
a	Berapa jumlah SMP/MTs/Sederajat yang ada di Desa?	_____Unit	[ ][ ] Unit
b	Keberadaan SMP/MTs/Sederajat di Desa	1. Tidak ada SMP/MTs/Sederajat	[ ]
		2. Terdapat ≥ 1 SMP/MTs/ Sederajat	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
c	Penyedia dukungan layanan SMP/MTs/Sederajat di Desa	Pemerintah	[ ]
		Swasta	
		Masyarakat	
d	Jarak untuk mengakses fasilitas SMP/MTs/Sederajat di Desa	_____Km	[ ][ ][ ][ ] Km
e	Waktu tempuh untuk mengakses fasilitas SMP/MTs/Sederajat di Desa	_____Menit	[ ][ ][ ] Menit
f	Ketersediaan sarana transportasi menuju SMP/MTs/Sederajat terdekat dari Desa	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
g	Kemudahan Akses menuju SMP/MTs/Sederajat terdekat di Desa	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
h	Apa kendala yang terjadi untuk mengakses fasilitas SMP/MTs/Sederajat di Desa?	[ ]	
i	Berapa Jumlah anak usia 13 – 15 tahun yang ada di Desa?	_____Anak	[ ][ ][ ] Anak
j	Berapa Jumlah anak usia 13 – 15 tahun yang bersekolah SMP/MTs/Sederajat di desa?	_____Anak	[ ][ ][ ] Anak
k	Angka Partisipasi Murni (APM) anak usia 13 – 15 tahun yang bersekolah SMP/MTs/Sederajat di desa	1. 0 – 20%	[ ]
		2. >20 – 40%	
		3. >40 – 60%	
		4. >60 – 80%	
		5. >80 – 100%	
4	**AKSES TERHADAP SMA/SMK/MA/MAK/SEDERAJAT**		
a	Berapa Jumlah SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat yang ada di Desa?	_____Unit	[ ][ ] Unit
b	Ketersediaan SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di Desa	1. Tidak ada SMA/SMK/MA/MAK/ Sederajat	[ ]
		2. Terdapat ≥ 1 SMA/SMK/MA/ MAK/Sederajat	
c	Penyedia dukungan layanan SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di Desa	Pemerintah	[ ]
		Swasta	
		Masyarakat	
d	Jarak untuk mengakses fasilitas SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di Desa	_____Km	[ ][ ][ ][ ] Km

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
e	Waktu tempuh untuk mengakses fasilitas SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di Desa	_____Menit	[ ][ ][ ][ ]Menit
f	Ketersediaan sarana transportasi menuju SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat terdekat dari Desa	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
g	Kemudahan Akses menuju SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat terdekat di Desa	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
h	Apa kendala yang terjadi untuk mengakses fasilitas SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di Desa?	[ ]	
i	Berapa Jumlah anak usia 16 – 18 tahun yang ada di Desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ]Anak
j	Berapa Jumlah anak usia 16 – 18 tahun yang bersekolah SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di desa?	_____Anak	[ ][ ][ ][ ]Anak
k	Angka Partisipasi Murni (APM) anak usia 16 – 18 tahun yang bersekolah SMA/SMK/MA/MAK/Sederajat di desa	1. 0 – 20%	[ ]
		2. >20 – 40%	
		3. >40 – 60%	
		4. >60 – 80%	
		5. >80 – 100%	
	PERTANYAAN TAMBAHAN		
a	Rata-rata Lama Sekolah (RLS) penduduk umur ≥15 tahun	_____Tahun	[ ].[ ][ ]Tahun
b	Harapan Lama Sekolah (HLS) penduduk umur ≥15 tahun	_____Tahun	[ ].[ ][ ]Tahun
c	Apakah Pemerintah Daerah menyediakan dukungan beasiswa bagi siswa yang kurang mampu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	1. Jika TERSEDIA, dalam bentuk apa dukungan beasiswa diberikan?	[ ]	
d	Apakah ada anak berkebutuhan khusus yang berada di desa dan dapat mengakses Program Pendidikan PAUD/SD/SMP/SMA/SMK/Pendidikan Kesetaraan?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
1.6	SUB-DIMENSI KESEHATAN		
5	LAYANAN SARANA KESEHATAN		
a	Ketersediaan Sarana Kesehatan di Desa:		
	1. Apakah tersedia Rumah Sakit di Desa?	Tersedia	[ ]
		Tidak Tersedia	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	f. Apakah tersedia Puskesmas di Desa?	Tersedia	[ ]
		Tidak Tersedia	
	g. Apakah tersedia Tempat Praktik Dokter di Desa?	Tersedia	[ ]
		Tidak Tersedia	
	h. Apakah tersedia Tempat Praktik Bidan di Desa?	Tersedia	[ ]
		Tidak Tersedia	
	i. Apakah tersedia Rumah Bersalin di Desa?	Tersedia	[ ]
		Tidak Tersedia	
6	Berapa Jumlah fasilitas kesehatan yang ada di desa?	_____unit	[ ] unit
7	Jika tersedia, sebutkan jenis sarana kesehatan yang terdapat di Desa (Apotek/Toko Obat/Praktek Mandiri/sarana kesehatan lainnya yang ada di Desa)	[ ]	
8	Apa Penyebab dukungan Sarana Kesehatan? (Pemerintah/Yayasan/Swasta/Masyarakat)	[ ]	
9	Berapa Jarak untuk mengakses Sarana Kesehatan di Desa?	_____Km	[ ][ ][ ].[ ][ ][ ] Km
7	Berapa lama Waktu tempuh untuk mengakses Sarana Kesehatan di Desa?	_____menit	[ ][ ][ ] Menit
8	Apakah tersedia Penyedia Transportasi penunjang menuju Sarana Kesehatan Tersedia?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
9	Bagaimana tingkat kemudahan akses menuju Sarana Kesehatan?	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
1	Jika Tersedia Penyediaan Transportasi Penunjang, oleh Pemerintah Desa, Masyarakat, apa Jenis Transportasi Tersebut? (Salah yang disediakan oleh Pemerintah Daerah)		
	(a). Apakah tersedia Transportasi Umum (Bus, angkot, dll)?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(b). Apakah tersedia Transportasi Umum berupa Mobil Pribadi?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(c). Apakah tersedia Transportasi Umum berupa Motor?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(d). Apakah tersedia Transportasi Umum berupa Perahu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	(a). Apakah tersedia Transportasi Umum (umum)?. Sebutkan	[	]
6	FASILITAS KESEHATAN PUSTU/POSKESDES/ POLINDES		
a	Berapa Jumlah Fasilitas kesehatan Pustu/Poskesdes/Polindes di desa?	_____unit	[ ] Unit
b	Apakah terdapat ketersediaan Fasilitas kesehatan Pustu/ Poskesdes/ Polindes di Desa?	1. Tidak Ada Pustu/Poskesdes/ Polindes 2. Terdapat Pustu/Poskesdes/ Polindes	[ ]
c	Berapa Jarak menuju Pustu/Poskesdes/Polindes di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ] Meter
d	Waktu tempuh menuju Pustu/Poskesdes/Polindes di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ] Menit
e	Apakah terdapat ketersediaan sarana transportasi menuju Pustu/Poskesdes/Polindes di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
f	Bagaimana tingkat kemudahan akses menuju Fasilitas Kesehatan Pustu/Poskesdes/Polindes?	1. Sangat Sulit 2. Sulit 3. Sedang 4. Mudah 5. Sangat Mudah	[ ]
7	AKTIVITAS POSYANDU		
a	Apakah terdapat ketersediaan Fasilitas Posyandu di Desa?	Tidak Ada Posyandu Terdapat Posyandu	[ ]
b	Apakah Terdapat Aktivitas Posyandu di Desa?	5. Ada dan Aktivitas Rutin ≥ 12 Kali per Tahun 4. Ada dan Aktivitas Rutin 8-11 Kali per Tahun 3. Ada dan Aktivitas Rutin 5-8 Kali per Tahun 2. Ada dan Aktivitas Rutin 1-4 Kali per Tahun 1. Tidak Ada	[ ]
	i. Jika Terdapat Aktivitas, Ada apa bentuk aktivitasnya? (sebutkan)	[	]
c	Berapa Jarak menuju Posyandu yang ada di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ] Meter
d	Berapa lama Waktu tempuh menuju Posyandu di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ] Menit
e	Apakah terdapat ketersediaan sarana transportasi menuju Posyandu di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
f	Bagaimana tingkat kemudahan akses menuju Fasilitas Posyandu yang ada di Desa?	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
8	LAYANAN DOKTER		
a	Apakah tersedia layanan dokter di desa?	1. Tidak Tersedia	[ ]
		2. Tersedia	
b	Pada saat sarana kesehatan apa dokter tersebut memberikan layanan di desa?		
	i. Dokter memberikan layanan di Rumah Sakit	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Dokter memberikan layanan di Puskesmas	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iii. Dokter memberikan layanan di/tempat Praktik Dokter	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Dokter memberikan layanan di/tempat Praktik Bidan	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Dokter memberikan layanan di Rumah Bersalin	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
c	Berapa Jumlah fasilitas praktik dokter di desa	_____Unit	[ ] Unit
d	Berapa lama/hari ketersediaan layanan dokter di desa?	1. Tidak Ada/Hari Waktu Operasional yang Tetap	[ ]
		2. Tersedia 1 Kali Lebih dari Seminggu	
		3. Tersedia 1 Kali dalam Seminggu	
e	Bersama dan/manakah Penyedia layanan dokter di desa berasal?	1. Yayasan/ Swasta, Masyarakat	[ ]
		2. Pemerintah	
f	Apakah Tersedia Penyedia Transportasi penunjang menuju layanan Dokter di Desa?	1. Tidak Tersedia Sarana Transportasi	[ ]
		2. Tersedia Sarana Transportasi	
g	Jika Tersedia Penyedia Sarana Akomodasi/Transportasi penunjang pelayanan dokter oleh Pemerintah Desa/ Masyarakat, Apa Jenis Transportasi penunjang tersebut?		
	(1). Apakah Tersedia Transportasi Umum (Bus, Angkot, dll)	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	(ii). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Roda Empat?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(iii). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Motor?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(iv). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Perahu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(v). Jika ada Lainnya, (Sebutkan)	[ ]	
8	LAYANAN BIDAN		
a	Apakah tersedia layanan Bidan di desa?	1. Tidak Tersedia	[ ]
		2. Tersedia	
b	Pada/ sarana kesehatan apa Bidan tersebut memberikan layanan di desa?		
	i. Bidan memberikan layanan di Rumah Sakit	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Bidan memberikan layanan di Puskesmas	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iii. Bidan memberikan layanan diTempat Praktik Bidan	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Bidan memberikan layanan diTempat Praktik Bidan	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Bidan memberikan layanan di Rumah Bersalin	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
c	Berapa jumlah fasilitas praktik Bidan di desa	_____unit	[ ] unit
d	Berapa lama/hari ketersediaan layanan Bidan di desa?	1. Tidak Memiliki Waktu Operasional yang Tetap	[ ]
		2. Tersedia 1 Kali Lebih dari Seminggu	
		3. Tersedia 1 Kali dalam Seminggu	
e	Bersama siapakah Penyedia layanan Bidan di desa berasal?	1. Yayasan/ Swasta/ Masyarakat	[ ]
		2. Pemerintah	
f	Apakah Tersedia Penyedia Transportasi pendukung menuju layanan Bidan di Desa?	1. Tidak Tersedia Sarana Transportasi	[ ]
		2. Tersedia Sarana Transportasi	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
g	Dka Tersedia Penyedia Sarana Akomodasi/Transportasi penunjang pelayanan Bidan oleh Pemerintah Desa/ Masyarakat, Apa Saja Transportasi penunjang tersebut?		
	(i). Apakah Tersedia Transportasi Umum (Bus, Angkot, dll)	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(ii). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Mobil Pribadi?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(iii). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Motor?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(iv). Apakah Tersedia Transportasi Umum berupa Perahu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(v). Dka ada Lainnya, (Sebutkan)	[ ]	
10	LAYANAN TENAGA KESEHATAN LAINNYA		
a	Apakah Tersedia layanan Tenaga Kesehatan di Desa?	1. Tidak Tersedia	[ ]
		2. Tersedia	
b	Jumlah fasilitas praktik tenaga kesehatan lainnya di desa	_____unit	[ ] unit
c	Berapa lama/hari ketersediaan layanan Tenaga Kesehatan di desa?	1. Tidak Memiliki Waktu Operasional yang Tetap	[ ]
		2. Tersedia 1 kali lebih dari Seminggu	
		3. Tersedia 1 kali dalam Seminggu	
d	Penyedia layanan Tenaga Kesehatan di desa berasal dari?	1. Yayasan, Swasta, Masyarakat	[ ]
		2. Pemerintah	
e	Tersedia Penyedia Transportasi penunjang menuju layanan Kesehatan.	1. Tidak Tersedia Sarana Transportasi	[ ]
		2. Tersedia Sarana Transportasi	
f	Dka Tersedia Penyedia Sarana Akomodasi/Transportasi penunjang pelayanan Tenaga Kesehatan oleh Pemerintah Desa/ Masyarakat, Apa Saja Transportasi penunjang tersebut?		
	(i). Transportasi Umum (Bus, Angkot, dll)	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(ii). Mobil Pribadi	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(iii). Motor	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	(v). Perahu	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	(vi). Dll. ada lainnya, (Sebutkan)	[ ]	
4.4	JAMINAN KESEHATAN NASIONAL		
a	Berapa jumlah penduduk yang memiliki keanggotaan BPJS	____ _____Jiwa	[ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] Jiwa
b	Persentase keanggotaan BPJS	1. 0 – 20%	[ ]
		2. >20 – 40%	
		3. >40 – 60%	
		4. >60 – 80%	
		5. >80 – 100%	
c	Apakah terdapat kegiatan sosialisasi dan/atau advokasi terkait program jaminan kesehatan nasional di desa?	1. Tidak Terdapat Kegiatan Sosialisasi dan/ atau Advokasi	[ ]
		2. Terdapat Kegiatan Sosialisasi dan/ atau Advokasi	
d	Jika ya, apa bentuk kegiatan sosialisasi dan/atau advokasi tersebut?	[ ]	
4.C	SUB-DOMENSI UTILITAS DASAR		
4.1	SISTEM PEMBUANGAN AIR LIMBAH DOMESTIK (RUMAH TANGGA)		
a	Apakah sebagian besar tersedia Jamban rumah tangga di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
b	Berapa jumlah rumah yang memiliki jamban individu di Desa?	____ _____Unit	[ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] Unit
	i. Bagaimana Ketersediaan dan keberfungsian Jamban di Desa?	1. Hasil Penggunakan Jamban Komunal	[ ]
		2. Sebagian Kecil Rumah Tangga Sudah Memiliki Jamban Individu (<50%)	
		3. Sebagian Besar Rumah Tangga Sudah Memiliki Jamban Individu (≥50%)	
	ii. Bagaimana Keberfungsian jamban yang dimiliki?	1. Jamban Tidak Berfungsi	[ ]
		2. Jamban Berfungsi	
c	Apakah sebagian besar tersedia Septic Tank pada setiap rumah tangga yang ada di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	a. Bagaimana ketersediaan Septic Tank pada setiap rumah tangga yang ada di desa? (Pilihan: Komunal ; Individual)	1. Tidak Memiliki Septic Tank	[ ]
		2. Septic Tank Bersama: Komunal	
		3. Septic Tank Sendiri: Individu	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	i. Bagaimana Keberfungsian Septic Tank rumah tangga di desa?	1. Septic Tank Tidak Berfungsi	[ ]
		2. Septic Tank Berfungsi	
ii	Pembuangan Air Limbah Dari Rumah Tangga	1. Tidak Memiliki Alat Khusus (langsung dibuang ke Tanah/ Sungai/ Danau/ Saluran Irigasi/ laut)	[ ]
		2. Memiliki Alat Khusus (Seperti Lubang Khusus, Resapan, dan Lainnya)	
C2	ADA MINUM		
a	Dimana saja sebagian besar sumber air minum warga desa:		
	i. Apakah Air Minum Warga Bersumber dari PDAM/jaringan air minum perpipaan lainnya?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah Air Minum Warga Bersumber dari Air Tanah/sumur?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iii. Apakah Air Minum Warga Bersumber dari Air sungai/ danau/ rawa/ waduk/ situ/ embung/ lainnya?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Apakah Air Minum Warga Bersumber dari Air Hujan?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Apakah Air Minum Warga Bersumber dari Air dari pegunungan, mata air tertentu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
b	Berapa lama hari operasional penyediaan Air Minum di Desa dalam tahun waktu satu minggu?	1. <4 Hari	[ ]
		2. 4 – 6 Hari	
		3. 7 Hari	
c	Berapa Jumlah rumah yang sudah terakses air minum di desa?	_____Unit	[ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] Unit
d	Bagaimana Ketersediaan Air Minum untuk warga desa?	1. Sangat Sedikit Warga dDesa yang Bisa Mengakses Air Minum (<50%)	[ ]
		2. Sebagian Warga di Desayang Bisa Mengakses Air Minum (50–100%)	
		3. Seluruh Warga di Desa Sudah Bisa Mengakses Air Minum (100 Terakses)	
e	Bagaimana Kemudahan akses Air Minum untuk warga di desa?	1. Sulit (Masih Menggunakan 1 Sumber Mata Air; Masih Menggunakan Air Tanah)	[ ]
		2. Sedang (Sebagian Sudah Tersyari PDAM dan Sebagian Lainnya Menggunakan Air Tanah)	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
		5. Kudah (Sudah Tersedia PDAM Secara Memadunya)	
f	Apa Gendela yang terjadi untuk mengakses Air Minum untuk warga di desa?	[ ]	[ ]
g	Bagaimana Kualitas Air Minum di Desa (Tidak untuk Berbau, Berwarna, & Berasa)?	1. Tidak Layak (Berbau, Berwarna, dan Berasa)	[ ]
		2. Kualitas Layak (Tidak Berbau, Tidak Berwarna, dan Tidak Berasa)	
04	ANGKA LISTRIK		
a	Jumlah rumah yang sudah terdaftar listrik di desa	_____ unit	[ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] unit
b	Ketersediaan pasokan listrik untuk rumah di desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada Sebagian Kecil (≤50% Terdaftar)	
		3. Ada Sebagian Besar (>50% Terdaftar)	
c	Berapa Lama Durasi layanan Listrik di Desa?	1. Tidak Tersedia	[ ]
		2. Tersedia <6 Jam	
		4. Tersedia 6 – 12 Jam	
		5. Tersedia > 12 Jam	
d	Sebutkan Pihak Penyedia layanan listrik yang ada di Desa?	[ ]	[ ]
e	Apakah jenis sumber listrik Non-PLN yang ada di Desa:		
	i. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Matahari PLTS?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Angin?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iii. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Biomassa/ Biogas?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Diesel?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Bahan Bakar Hayati/nabati/organik Cair?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	vi. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Microhydro?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	vii. Apakah Listrik Non-PLN bersumber dari energi Tenaga Panas Bumi?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
f	Jika tersedia sumber listrik yang berasal dari Non-PLN, siapa pengelola sumber listrik tersebut?	Swasta	[ ]
		Swadaya	
		Perseorangan	
16	PERSENTASE RUMAH TIDAK LAYAK HUNI		
a	Berapa Jumlah Rumah Tidak Layak Huni di Desa?	_____Unit	[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ] Unit
b	Apakah terdapat rumah tidak layak huni di desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
c	Berapakah Persentase Rumah Tidak Layak Huni yang ada di Desa?	1. >80 – 100%	[ ]
		2. >60 – 80%	
		3. >40 – 60%	
		4. >20 – 40%	
		5. 0 – 20%	
2	SOSIAL		
2.A	SUB – DIMENSI AKTIVITAS		
17	KEARIFAN SOSIAL/ BUDAYA		
a	Apakah terdapat kearifan budaya/sosial yang ada menjadi ciri khas desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		5. Ada	
b	Ada apa kearifan budaya/sosial yang ada/menjadi ciri khas desa?	[ ]	
c	Apakah kearifan budaya/sosial tersebut masih dipertahankan/dilestarikan?	1. Tidak Ada yang Dipertahankan	[ ]
		3. Kurang dari 3 yang Dipertahankan	
		5. Lebih dari 3 yang Dipertahankan	
d	Ada apa kearifan budaya/sosial yang dipertahankan/dilestarikan tersebut?	[ ]	
18	PRAKSI GOTONG ROYONG		
a	Apakah terdapat kegiatan gotong royong di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		5. Ada	
b	Jenis gotong royong di Desa:		
	i. Apakah terdapat Jenis Gotong royong Sosial di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	I. Apakah terdapat Jenis Gotong royong Lingkungan di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	II. Apakah terdapat Jenis Gotong royong Ekonomi di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
c	Berapa Banyak Frekuensi Kegiatan Gotong Royong di desa?	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 – 3 Kegiatan dalam 1 Bulan	
		3. Terdapat >3 Kegiatan dalam 1 Bulan	
d	Bagaimana Keterlibatan warga dalam kegiatan gotong royong?	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Sebagian Kecil Warga Terlibat (<50%)	
		3. Sebagian Besar Warga Terlibat (≥50%)	
19	KEGIATAN OLAHRAGA		
a	Terdapat pelaksanaan kegiatan olahraga di desa dalam satu tahun		
	I. Kegiatan Sepak Bola	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	II. Kegiatan Voli	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	III. Kegiatan Bulutangkis	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	i. Kegiatan Senam	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	ii. Kegiatan/Tarna Lapangan	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	iii. Kegiatan Futsal	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	iv. Kegiatan Renang	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
	v. Kegiatan Tarna Haja	1. Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Terdapat >5 Kali Kegiatan	
3	Frekuensi kegiatan tersebut dilakukan dalam satu bulan	1. Rata-rata Tidak Terdapat Kegiatan	[ ]
		2. Rata-rata Terdapat 1 Kali Kegiatan	
		3. Rata-rata Terdapat 2-3 Kali Kegiatan	
		4. Rata-rata Terdapat 4-5 Kali Kegiatan	
		5. Rata-rata Terdapat >5 Kali Kegiatan	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
20	MITIGASI DAN PENANGANAN KONFLIK SOSIAL		
a	Apakah terdapat konflik di Desa selama setahun terakhir?	Ada Tidak Ada	[ ]
b	Jika Ya, apakah terdapat jenis konflik seperti berikut dalam 1 Tahun terakhir:		
c	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antarkelompok masyarakat di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antarkelompok masyarakat?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
d	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik kelompok masyarakat antar Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik kelompok masyarakat antar Desa?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
e	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antara kelompok masyarakat dengan aparat keamanan di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antara kelompok masyarakat dengan aparat keamanan?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
f	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antara kelompok masyarakat dengan aparat pemerintah di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antara kelompok masyarakat dengan aparat pemerintah?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
g	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antarpelajar/ mahasiswa/ pemuda di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antarpelajar/ mahasiswa/ pemuda?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
h	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antar suku di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antar suku?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
i	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik antar agama di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik antar agama?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
j	i. Apakah Terdapat Kejadian Konflik terkait lahan di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Berapa Jumlah Kejadian Konflik terkait lahan?	_____Kasus	[ ][ ] Kasus
k	Upaya/mitigasi penanganan konflik di Desa seperti berikut:		

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	i. Apakah terdapat Penyelesaian Konflik secara damai?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada Tetapi Tidak Tuntas	
		3. Ada	
	h. Apakah Terdapat Peran aparat keamanan menjadi mediator / penengah dalam penyelesaian konflik di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
	g. Apakah Terdapat Peran aparat pemerintah menjadi mediator / penengah dalam penyelesaian konflik di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
	f. Apakah Terdapat Peran tokoh masyarakat menjadi mediator / penengah dalam penyelesaian konflik di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
	e. Apakah Terdapat Peran tokoh agama menjadi mediator / penengah dalam penyelesaian konflik di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
21	SEKAMLING		
a	Apakah terdapat Satuan Keamanan Lingkungan (Sekaling) di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
b	Apakah terdapat aktivitas Satuan Keamanan Lingkungan (Sekaling) di Desa?	1. Tidak Terdapat Aktivitas	[ ]
		2. Terdapat 1 Kali Aktivitas Perbulan	
		3. Terdapat 2 Kali Aktivitas Perbulan	
		4. Terdapat 3 Kali Aktivitas Perbulan	
		5. Terdapat >3 Kali Aktivitas Perbulan	
2.B	SUB-DIMENSI FASILITASI MASYARAKAT		
22	TAMAN BACAAN MASYARAKAT/ PERPUSTAKAAN DESA		
a	Apakah terdapat Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		3. Ada	
b	Berapa lama hari operasional Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa?	1. Tidak Beroperasi	[ ]
		2. Beroperasi Selama 1 Hari	
		3. Beroperasi Selama 2 – 3 Hari	
		4. Beroperasi Selama 4 – 5 Hari	
		5. Beroperasi Selama 6 – 7 Hari	
23	FASILITASI OLAHRAGA		
a	Apakah Tersedia Fasilitas dan kondisi/kelayakan sebagai sarana fasilitas olahraga di Desa?	1. Sarana/ada Tidak Terdapat Fasilitas	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
		2. Rata-rata Kondisi Fasilitas Rusak Parah	
		3. Rata-rata Kondisi Fasilitas Rusak Sedang	
		4. Rata-rata Kondisi Fasilitas Rusak Ringan	
		5. Rata-rata Kondisi Fasilitas Baik	
	i. Apakah Terdapat Fasilitas Lapangan Sepak Bola di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	ii. Apakah Terdapat Fasilitas Lapangan Voli di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	iii. Apakah Terdapat Fasilitas Lapangan Bulutangkis di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	iv. Apakah Terdapat Fasilitas Lapangan Basket di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	v. Apakah Terdapat Fasilitas Tenis Lapangan di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	vi. Apakah Terdapat Fasilitas Lapangan Futsal di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	vii. Apakah Terdapat Fasilitas Gelanggang di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	viii. Apakah Terdapat Fasilitas Tanah Haga di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	ix. Apakah Terdapat Fasilitas Lainnya di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
34	**KEBERADAAN RUANG PUBLIK TERBUKA**		
a	Bagaimana Keberadaan ruang publik terbuka (sebutkan sebagian besar Fasilitas Ruang Publik Terbuka di Desa?	1. Sebutkan Tidak Terdapat Fasilitas	[ ]
		2. Sebutkan Kondisi Fasilitas Rusak Parah	
		3. Sebutkan Kondisi Fasilitas Rusak Sedang	
		4. Sebutkan Kondisi Fasilitas Rusak Ringan	
		5. Sebutkan Kondisi Fasilitas Baik	
b	Dua terdapat Fasilitas RTH (Ruang terbuka Hijau) , apa jenis fasilitas yang terdapat di Desa?		
	i. Apakah Terdapat Fasilitas Taman Desa di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	i. Apakah Terdapat Fasilitas Jalur Hijau Sepanjang Jalan/ Sungai/ Danau di desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	h. Apakah Terdapat Fasilitas Hutan Desa di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
c	Dia terdapat Fasilitas RTH (Ruang terbuka Non Hijau) , apa jenis fasilitas yang terdapat di Desa?		
	i. Apakah Terdapat Fasilitas Pelataran di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	j. Apakah Terdapat Fasilitas Landmark di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
	k. Apakah Terdapat Fasilitas lainnya di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas	[ ]
		2. Ada, Kondisi Rusak Parah	
		3. Ada, Kondisi Rusak Sedang	
		4. Ada, Kondisi Rusak Ringan	
		5. Ada, Kondisi Baik	
3	EKONOMI		
3.A	SUB-DOMENSI PRODUKSI DESA		
3B	KERAGAMAN AKTIVITAS EKONOMI		
a	Apakah Terdapat Keragaman Aktivitas Ekonomi di Desa?	1. Terdapat 1 Sektor/ Aktivitas	[ ]
		2. Terdapat 2 Sektor/ Aktivitas	
		3. Terdapat >2 Sektor/ Aktivitas	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
1	Bagaimana kondisi Kesiatfan Aktivitas Ekonomi di Desa?	1. Tidak Aktif (Tidak Memiliki Produk; Jasa yang Ditawarkan)	[ ]
		2. Aktif (Memiliki Produk; Jasa yang Ditawarkan)	
26	PRODUK UNGGULAN DESA		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan Produk Unggulan Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Bagaimana Cakupan pasar Produk Unggulan Desa?	1. Kerjasama Wilayah dalam Desa	[ ]
		2. Kerjasama Sudah Sampai ke Luar Desa	
c	Apakah Terdapat Ketersediaan Merek Dagang pada Produk Unggulan Desa?	1. Merek Dagang Tidak Terdaftar	[ ]
		2. Merek Dagang Terdaftar	
27	EKONOMI KREATIF		
a	Apakah Terdapat Kearifan lokal atau kebudayaan lokal yang di jadikan sebagai kegiatan ekonomi dalam menunjang penghidupan masyarakat di desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Dia Terdapat Ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal, sebutkan jenis ekonomi tersebut?	[ ]	
28	KERJASAMA DESA		
a	Apakah telah dilakukan kerjasama desa dengan desa lainnya?	1. Belum	[ ]
		2. Sudah	
b	Apakah telah dilakukan kerjasama desa dengan pihak ketiga?	1. Belum	[ ]
		2. Sudah	
3.8	SUB – DIMENSI FASILITAS PENDUKUNG EKONOMI		
29	AKSES TERHADAP PENDIDIKAN NON-FORMAL/ PUSAT KETERAMPILAN/ KURSUS		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan Pendidikan Non-formal/ Pusat Keterampilan/ Kursus di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Bagaimana Keberfungsian Pendidikan Non-formal/ Pusat Keterampilan/ Kursus di desa?	1. Tidak Aktif	[ ]
		2. Keberfungsian Sebagian Kecil ≤50% Anggotan Kerja yang Tidak Bekerja di Desa	
		3. Keberfungsian Sebagian Kecil ≥50% Anggotan Kerja yang Tidak Bekerja di Desa	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
c	Dari Pihak Manakah Penyedia layanan Pendidikan Non-formal/ Pusat Keterampilan/ Kursus di Desa?	Pemerintah	[ ]
		Swasta	
		Masyarakat	
d	Dia Tersedia, Pendidikan Non-formal/ Pusat Keterampilan/ Kursus apa saja yang diselenggarakan?	[ ]	
30	PASAR RAKYAT		
a	Apakah Tersedia Keberadaan Pasar di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Ada Jenis pasar yang tersedia di Desa?	[ ]	
c	Berapa Lama Waktu tempuh menuju pasar di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
d	Berapa Jarak menuju pasar di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ][ ] Meter
e	Apakah Tersedia Keberadaan sarana transportasi menuju pasar di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
f	Bagaimana Kemudahan akses menuju pasar di Desa?	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
31	TOKO/ PERTOKOAN		
a	Apakah Tersedia Keberadaan Toko/Pertokoan di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Berapa Lama Waktu tempuh menuju toko/ pertokoan di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
c	Berapa Jarak menuju toko/pertokoan di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ][ ] Meter
d	Apakah Tersedia Keberadaan sarana transportasi menuju toko/pertokoan di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
e	Bagaimana Kemudahan akses menuju toko/pertokoan di Desa?	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
22	KEDAI/ RUMAH MAKAN		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan Kedai/ Rumah Makan di Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
b	Berapa Lama Waktu tempuh menuju Kedai/ Rumah Makan di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
c	Berapa Jarak menuju Kedai/ Rumah Makan di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ][ ] Meter
d	Apakah Terdapat Ketersediaan sarana transportasi menuju Kedai/ Rumah Makan di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
e	Bagaimana Kemudahan akses menuju Kedai/ Rumah Makan di Desa?	1. Sangat Sulit 2. Sulit 3. Sedang 4. Mudah 5. Sangat Mudah	[ ]
23	PENGINAPAN		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan Penginapan di Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
b	Berapa Lama Waktu tempuh menuju Penginapan di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
c	Berapa Jarak menuju Penginapan di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ][ ] Meter
d	Apakah Terdapat Ketersediaan sarana transportasi menuju Penginapan di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
e	Bagaimana Kemudahan akses menuju Penginapan di Desa?	1. Sangat Sulit 2. Sulit 3. Sedang 4. Mudah 5. Sangat Mudah	[ ]
24	LAYANAN POS DAN LOGISTIK		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan Layanan Pos dan/ Logistik di Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
b	Berapa Lama Waktu tempuh menuju Layanan Pos dan/ Logistik di Desa?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
c	Berapa Jarak menuju Layanan Pos dan/ Logistik di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ][ ] Meter
d	Apakah Terdapat Ketersediaan sarana transportasi menuju Layanan Pos dan/ Logistik di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
a	Bagaimana Kemudahan akses menuju Layanan Pos dan Logistik di Desa?	1. Sangat Sulit	[ ]
		2. Sulit	
		3. Sedang	
		4. Mudah	
		5. Sangat Mudah	
35	LEMBAGA EKONOMI		
a	Apakah terdapat BUM Desa/BUM Desa Bersama di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
b	Apakah BUM Desa/BUM Desa Bersama tersebut sudah berbadan hukum?	1. Belum Berbadan Hukum	[ ]
		2. Sudah Berbadan Hukum	
	i. Sebutkan Nomor sertifikat BUM Desa/BUM Desa Bersama tersebut?	[ ]	
c	Bagaimana Hari Operasional BUM Desa/BUM Desa Bersama di Desa?	1. Tidak Terdapat Lembaga Ekonomi	[ ]
		2. Waktu Pelayanan Tidak Pasti	
		3. Beroperasi 1 - 3 Hari Dalam Seminggu	
		4. Beroperasi 4 - 5 Hari Dalam Seminggu	
		5. Beroperasi >5 Hari Dalam Seminggu	
d	Apakah Terdapat Ketersediaan Lembaga Ekonomi lainnya di Desa (selain BUM Desa/BUM Desa bersama):	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
	i. Apakah Terdapat Ketersediaan KUD di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
	ii. Apakah Terdapat Ketersediaan UMKM di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
36	LAYANAN KEUANGAN		
a	Apakah Terdapat Ketersediaan layanan perbankan di desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
	i. Bagaimana Hari operasional layanan perbankan di Desa?	1. Tidak Terdapat Layanan Perbankan	[ ]
		2. Waktu Pelayanan Tidak Pasti	
		3. Beroperasi 1 - 3 Hari Dalam Seminggu	
		4. Beroperasi 4 - 5 Hari Dalam Seminggu	
		5. Beroperasi >5 Hari Dalam Seminggu	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
3	Ketersediaan Layanan Fasilitas Kredit		
	I. Apakah Terdapat Layanan Fasilitas Kredit Berupa KUR di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
	I. Apakah Terdapat Layanan Fasilitas Kredit Berupa KKP-E di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
	II. Apakah Terdapat Layanan Fasilitas Kredit Berupa KUK di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
3	Bagaimana Status Layanan Fasilitas Kredit di Desa?	1. Tidak Resmi	[ ]
		2. Resmi	
4	LINGKUNGAN		
4.A	SUB – DIMENSI PENGELOLAAN LINGKUNGAN		
37	KEARIFAN LINGKUNGAN		
a	Apakah terdapat aneka alam,sumberdaya alam,kandahan alam di desa?	[ ]	
b	Apakah terdapat upaya menjaga,mempertahankan,melestarikan kearifan lingungan berupa aneka alam,sumberdaya alam,kandahan alam yang ada di desa	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Terdapat Hanya 1 Kearifan Lingkungan yang dijaga, dipertahankan, dilestarikan	
		3. Terdapat Lebih dari 1 Kearifan Lingkungan Yang dijaga/ dipertahankan, dilestarikan	
c	Apa saja upaya menjaga/mempertahankan/melestarikan kearifan lingkungan berupa aneka alam,sumberdaya alam,kandahan alam yang ada di desa	[ ]	
d	Apakah terdapat peraturan/regulasi yang mengatur tentang pelestarian lingkungan di Desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
e	Apakah terdapat kegiatan pelestarian lingkungan berbasis kearifan lokal di bidang lingkungan di Desa (pasang Awig-awig)?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
f	Apakah terdapat pemanfaatan Energi Baru Terbarukan di desa? (tenaga surya,angin,mikrohidro,biogas,biomassa,pasang surut,arus laut)"	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
g	Dia terdapat, apa jenis pemanfaatan Energi Baru Terbarukan yang ada di desa?	[ ]	
h	Apa Pemanfaatan pemanfaatan Energi terbarukan yang ada di Desa?	[ ]	
38	TINGKAT PENCEMARAN LINGKUNGAN		

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
a	Dimanakah Tempat pembuangan sampah di Desa?	1. Tidak Dibuang ke Tempat Pembuangan Sampah	[ ]
		2. Dibuang ke Tempat Pembuangan Sampah	
b	Apa jenis tempat pembuangan sampah yang ada di Desa?	[	]
c	Apakah Dilakukan pengolahan sampah di desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
d	Jika sampah diolah, apa jenis pengolahan sampah tersebut?	[	]
e	Apakah Dilakukan pemanfaatan sampah di desa?	1. Tidak Ada	[ ]
		2. Ada	
f	Jika sampah dimanfaatkan, apa jenis pemanfaatan tersebut?	[	]
39	TINGKAT PERCEMARAN LINGKUNGAN		
a	Apakah Terdapat pencemaran air di Desa dalam setahun terakhir di Desa?	1. Ada	[ ]
		0. Tidak Ada	
b	Apakah Terdapat pencemaran tanah di Desa dalam setahun terakhir di Desa?	1. Ada	[ ]
		0. Tidak Ada	
c	Apakah Terdapat pencemaran udara di Desa dalam setahun terakhir di Desa?	1. Ada	[ ]
		0. Tidak Ada	
d	Berapa Total Keseluruhan Kejadian pencemaran lingkungan (Air + Tanah + Udara) di Desa?	_____Kejadian	[ ] Kejadian
e	Berapa Rata-rata kejadian pencemaran lingkungan di Desa?	5. Skor Pencemaran Lingkungan Bernilai 0	[ ]
		4. Skor Pencemaran Lingkungan Bernilai >0-5	
		2. Skor Pencemaran Lingkungan Bernilai >5-5	
		1. Skor Pencemaran Lingkungan Bernilai 1	
4.B	SUB – DIMENSI PENANGGULANGAN BENCANA		
40	PENANGGULANGAN BENCANA		
a	Apakah terdapat kejadian bencana dalam rurun waktu satu tahun terakhir?		
	i. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Tanah Longsor dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Banjir dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	iii. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Gempa Bumi dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	iv. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Tsunami dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	v. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Gelombang Pasang Laut dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	vi. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Angin Puyuh / Puting Beliung / Tiozin dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	vii. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Gunung Meletus dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	viii. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Kebakaran Hutan dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ix. Apakah Terdapat Kejadian Bencana Kekeringan Lahan dalam Setahun Terakhir di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	x. Apakah Terdapat Kejadian Bencana luar biasa/non-alam seperti pandemi, endemi, dll di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
b	Apakah Terdapat Kelengkapan sepsi informasi kebencanaan di Desa?	1. Tidak Tersedia Data Kejadian Bencana, Indeks Rasiko Bencana dan Peta Rawan Bencana 2. Tersedia Data Kejadian Bencana, Indeks Rasiko Bencana dan Peta Rawan Bencana	[ ]
c	Apakah Terdapat Kelengkapan Fasilitas Mitigasi Bencana di Desa?	1. Tidak Ada Fasilitas 2. Ada Fasilitas (Peringatan Dini, Perlengkapan Kesselamatan, Jalur Evakuasi)	[ ]
d	Berapa Lama Waktu tempuh menuju fasilitas mitigasi bencana?	_____Menit	[ ][ ][ ][ ] Menit
e	Berapa Jarak menuju fasilitas mitigasi bencana di Desa?	_____Meter	[ ][ ][ ][ ][ ] Meter
f	Apakah Terdapat Kelengkapan akses transportasi menuju fasilitas mitigasi bencana di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
g	Bagaimana kemudahan akses menuju fasilitas mitigasi bencana di Desa?	1. Sangat Sulit 2. Sulit 3. Sedang 4. Mudah 5. Sangat Mudah	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
4	Apakah Tersedia aktifitas Mitigasi dan atau Rehabilitasi bencana di Desa?	1. Tidak Ada Program Penanggulangan Bencana	[ ]
		2. Ada Program Penanggulangan Bencana Dalam Dokumen Perencanaan Desa dan Tidak Terealisasi	
		3. Ada Program Penanggulangan Bencana Dalam Dokumen Perencanaan Desa dan Terealisasi	
5	Bagaimana Ketersediaan fasilitas sepsis tanggap darurat bencana yang ada di Desa?	1. Tidak Tersedia Titik Evakuasi, Pos Siaga/Pos Bencana dan Alat Geologi/Siaga Bencana	[ ]
		2. Tersedia Titik Evakuasi, Pos Siaga/Pos Bencana dan Alat Geologi/Siaga Bencana	
5	AKSESIBILITAS		
5.A	SUB – DOMENSI KONDISI AKSES JALAN		
46	KONDISI JALAN DI DESA		
a	Apa Jenis Permukaan Jalan sebagian besar di desa?	1. Tidak Ada Akses Apapun	[ ]
		2. Akses Lainnya	
		3. Tanah	
		4. Diperkeras (Kerikil, Batu, Dll)	
		5. Aspal, Beton	
b	Apa Jenis jalan yang ada di Desa		
	i. Apakah Jalan di Desa Merupakan Jalan Nasional?	Ya	[ ]
		Tidak	
	ii. Apakah Jalan di Desa Merupakan Jalan Provinsi?	Ya	[ ]
		Tidak	
	iii. Apakah Jalan di Desa Merupakan Jalan Kabupaten?	Ya	[ ]
		Tidak	
	iv. Apakah Jalan di Desa Merupakan Jalan Desa/Lingkungan (termasuk jalan usaha tani)	Ya	[ ]
		Tidak	
c	Bagaimana Kondisi Kualitas sebagian besar jalan yang ada di Desa?	1. Rusak Berat, Tidak Dapat Dilalui Setiap Hari	[ ]
		2. Rusak Sedang, Tidak Dapat Dilalui Setiap Hari	
		3. Rusak Sedang, Dapat Dilalui Setiap Hari	
		4. Baik, Dapat Dilalui Setiap Tahun	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
42	KONDISI PENERANGAN JALAN UTAMA DESA		
a	Apakah Tersedia Ketersediaan penerangan di jalan-jalan utama di desa?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
b	Berapa lama Jam Operasional desa dalam penyediaan penerangan di jalan-jalan utama di desa?	1. Tidak Tersedi Listrik 2. <6 Jam Dalam 1 Hari 3. 6-12 Jam Dalam 1 Hari 4. >12 Jam Dalam 1 Hari	[ ]
5.6	SUB – DIMENSI KEMUDAHAN AKSES		
43	KEBERADAAN ANGKUTAN PERDESAAN/ ANGKUTAN LOKAL/ DELIMAS		
a	Apakah tersedia Angkutan Perdesaan/Angkutan Lokal/ Delima di Desa (angkot/ ojek/ ojek/ becak/ bemo/ perahu/ kapal/ dan lain-lainnya)?	1. Tidak Ada Angkutan Umum 2. Ada Angkutan Umum	[ ]
b	Bagaimana hari operasional Angkutan Perdesaan/Angkutan Lokal/Delima di Desa?	1. Tidak Ada Transportasi Umum 2. Beroperasi 1 – 3 Hari Dalam Seminggu 3. Beroperasi 4 – 6 Hari Dalam Seminggu 4. Beroperasi Setiap Hari Dalam Seminggu	[ ]
c	Tersedi Transportasi Angkutan Perdesaan/Angkutan Lokal/ Delima yang ada di desa:		
	i. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Umum Perdesaan di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	ii. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Taksi di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	iii. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Ojek Pengojek di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	iv. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Becak di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	v. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Becak Motor (Bemo) di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	vi. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Perahu di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	vii. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Kapal di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]
	viii. Apakah Tersedi Tersedi Transportasi Angkutan Berupa Transportasi Online roda dua/empat di Desa?	Ada Tidak Ada	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
G	TATA KELOLA PEMERINTAHAN DESA		
	GU8 – DIMENSI KELEMBAGAAN DAN PELAYANAN DESA		
44	PELAKSANAAN PELAYANAN DAN ADMINISTRASI DESA		
a	Apakah layanan diberikan selisih hari/hari kerja/kurang dari jumlah hari kerja?	1. Kurang dari hari kerja	[ ]
		2. Harus di hari kerja	
		3. Selisih Hari	
	KELENGKAPAN ADMINISTRASI DESA		
b	Apakah telah dilaksanakan Administrasi Umum Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
c	Bila telah dilaksanakan Administrasi Umum di Desa, jelaskan:		
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Penduduk di Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kepemilikan Kekayaan Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Inventaris dan Kekayaan Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	iv. Apakah dilakukan Pengisian Buku Aparat Pemerintah Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	v. Apakah dilakukan Pengisian Buku Tanah Kas Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	vi. Apakah dilakukan Pengisian Buku Agenda?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	vii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Ekspedisi?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
	viii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Lembaran Desa dan Buku Berita Desa?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	
d	Apakah telah dilaksanakan Administrasi Kependudukan Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
e	Bila telah dilaksanakan Administrasi Kependudukan di Desa, jelaskan:		
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Induk Penduduk?	Dilaksanakan	[ ]
		Tidak Dilaksanakan	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Mutasi Penduduk Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Rekapitulasi Jumlah Penduduk?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Apakah dilakukan Pengisian Buku Penduduk Sementara?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kartu Tanda Penduduk dan Buku Kartu Keluarga?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
f	Apakah telah dilaksanakan Administrasi Keuangan Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
g	Bila telah dilaksanakan Administrasi Keuangan Desa, jelaskan:		
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku APB Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Rincian Anggaran Biaya?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kas Pembantu Kegiatan?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	iv. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kas Umum?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	v. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kas Pembantu?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	vi. Apakah dilakukan Pengisian Buku Bank Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
h	Apakah telah dilaksanakan Administrasi Pembangunan Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
i	Bila telah dilaksanakan Administrasi Keuangan Desa, jelaskan:		
	i. Apakah dilakukan Pengisian Buku Rencana Kerja Pembangunan Desa	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
	ii. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kegiatan Pembangunan	Ada	[ ]
		Tidak Ada	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	II. Apakah dilakukan Pengisian Buku Inventarisasi Hasil-Hasil Pembangunan	Dilakukan	[ ]
		Tidak Dilakukan	
	III. Apakah dilakukan Pengisian Buku Kadar Pemberdayaan dan Pemberdayaan Masyarakat	Dilakukan	[ ]
		Tidak Dilakukan	
2	Apakah telah dilaksanakan Administrasi Lainnya?	Sudah	[ ]
		Belum	
a	Bila telah dilaksanakan Administrasi Lainnya, jelasnya:		
	I. Apakah dilakukan Pengisian Buku Administrasi Badan Permusyawaratan Desa;	Dilakukan	[ ]
		Tidak Dilakukan	
	II. Apakah dilakukan Pengisian Buku Musyawarah Desa;	Dilakukan	[ ]
		Tidak Dilakukan	
	III. Apakah dilakukan Pengisian Buku Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Lembaga Adat	Dilakukan	[ ]
		Tidak Dilakukan	
	PERATURAN KEWENANGAN DESA		
1	Apakah sudah ditetapkan Peraturan Bupati tentang Kewenangan Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
m	Apakah sudah ditetapkan Peraturan Desa tentang Kewenangan Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	
	KELENGKAPAN PEMERINTAH DESA, BADAN PERMUSYAWARATAN DESA DAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA		
n	Ada Status Jabatan Kepala Desa?	Pejabat	[ ]
		Definitif	
o	Apakah terdapat Sekretaris Desa yang menjabat?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
p	Apakah terdapat Kepala Urusan yang menjabat? (Urusan Umum/Urusan Keuangan/Urusan Perencanaan)	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
q	Apakah terdapat Kepala Seksi yang menjabat? (Seksi Pemerintahan/Seksi Pelayanan/ Seksi Kesejahteraan)	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
r	Apakah terdapat Kepala Kewilayahan yang menjabat?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
s	Apakah Desa sudah memiliki Standar Operasional Prosedur Pelayanan Masyarakat Desa?	Sudah	[ ]
		Belum	

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)		
a	Apakah Tersedia BPD di Desa?	Ada	[ ]
		Tidak Ada	
b	Berapa Jumlah Kegiatan Pemberdayaan BPD dalam 1 tahun di Desa?	_____Kegiatan	[ ][ ][ ] Kegiatan
	LEMBAGA KEMASYARAKATAN DI DESA DAN KEBERADAAN AKTIVITAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		
a	Keberadaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD)		
	i. Apakah Tersedia Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa (LPMD) di Desa?	0. Tidak Ada	[ ]
		1. Ada	
	ii. Apakah Tersedia Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) di Desa?	0. Tidak Ada	[ ]
		1. Ada	
	iii. Apakah Tersedia Karang Taruna di Desa?	0. Tidak Ada	[ ]
		1. Ada	
	iv. Apakah Tersedia Lembaga Kemasyarakatan Desa lainnya di Desa?	0. Tidak Ada	[ ]
		1. Ada	
	v. Berapa Jumlah Kegiatan Pemberdayaan LKD dalam 1 tahun?	_____Kegiatan	[ ][ ][ ] Kegiatan
b	Apakah Terdapat Keberadaan Lembaga Adat Desa (LAD)	0. Tidak Ada	[ ]
		1. Ada	
	i. Berapa Jumlah Kegiatan Lembaga Adat Desa (LAD) dalam 1 tahun	_____Kegiatan	[ ][ ][ ] Kegiatan
46	MUSYAWARAH DESA		
a	Berapa Kali musyawarah Desa selama setahun terakhir?	1. Terlaksana 0 – 2 Kali Musdes	[ ]
		2. Terlaksana 3 – 4 Kali Musdes	
		3. Terlaksana 5 – 6 Kali Musdes	
		4. Terlaksana 7 – 9 Kali Musdes	
		5. Terlaksana ≥ 10 Kali Musdes	
b	Apa Saja Musyawarah Desa yang dilakukan selama setahun terakhir	Musyawarah Terencana	[ ]
		Musyawarah Insidental	
		Musyawarah Terencana dan Insidental	
c	Berapa Jumlah Musyawarah terencana di Desa?	_____Kali Per Tahun	[ ][ ][ ] Kali Per Tahun
d	Berapa Jumlah Musyawarah Insidental di Desa?	_____Kali Per Tahun	[ ][ ][ ] Kali Per Tahun
	DINAMIS/DIVITAS MUSYAWARAH DESA		

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
e	Apakah Musyawarah Desa dihadiri oleh unsur masyarakat tokoh adat; tokoh agama; tokoh masyarakat; tokoh pendidikan; kelompok tani; kelompok nelayan; kelompok perajin; atau unsur masyarakat lainnya (kelompok perempuan; kelompok penyandang disabilitas; kelompok lanjut usia; kelompok masyarakat miskin) ?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
f	Dua tentapat kelompok yang terlibat dalam Musyawarah Desa?, sebutkan kelompok tersebut	[ ]	[ ]
	TINDAK LANJUT MUSYAWARAH DESA		
g	Apakah tentapat usulan dari musyawarah desa yang diakomodir dalam dokumen perencanaan desa?	0. Usulan Dalam Musdes Tidak Diakomodir Dalam Dokumen Perencanaan Desa 1. Usulan Dalam Musdes Diakomodir Dalam Dokumen Perencanaan Desa	[ ]
h	Apakah tentapat usulan dari musyawarah desa yang di-ekstrasi-kan kepada tingkat desa?	0. Tidak Ada 1. Ada	[ ]
i	Apakah tentapat usulan kelompok perempuan dan/atau kelompok marjinal lainnya (kelompok masyarakat miskin/kelompok penyandang disabilitas/kelompok lanjut usia/lainnya) yang diakomodir?	0. Tidak Ada 1. Ada	[ ]
	DIM – DIMENSI TATA KELOLA KEUANGAN DESA		
47	PENDAPATAN ASLI DESA (PADes) DAN DANA DESA		
a	Apakah tentapat Pendapatan Asli Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada	[ ]
b	Sumber PADes tahun sebelumnya		
	i. Berapa Besar Sumber PADes dari hasil usaha Tahun 2023?	Rp._____	
	ii. Berapa Besar Sumber PADes dari hasil aset Tahun 2023?	Rp._____	
	iii. Berapa Besar Sumber PADes dari hasil swadaya, partisipasi dan gotong royong Tahun 2023?	Rp._____	
	iv. Berapa Besar Sumber PADes dari PADes lainnya Tahun 2023?	Rp._____	
	Berapa Besaran PADes pada tahun 2023? (Total PADes Sebelumnya)	Rp._____	
c	Berapa Besaran PADes pada Tahun 2023?	Rp._____	
d	Apakah terjadi Peningkatan PADes dari tahun 2023 ke 2023?	1. Rekurun 2. Tetap 4. Ya, Peningkat 2 – 5% 5. Ya, Peningkat >5%	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
e	Apakah dilakukan penyertaan modal dari Dana Desa kepada BUMDesa?	1. Tidak 2. Ya	[ ]
f	Berapa Besaran Dana Desa Tahun 2023?	Rp._____	
g	Berapa Besaran Dana Desa yang disertakan sebagai modal?	Rp._____	
h	Berapa Besar Persentase Dana Desa yang disertakan sebagai modal BUMDesa?	_____Persen	[ ][ ][ ].[ ][ ][ ]%
4B	JUMLAH KEPEMILIKAN DAN PRODUKTIVITAS ASET DESA		
a	Aset yang dimiliki oleh Desa		
	i. Apakah Desa memiliki aset berupa Tanah Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada, Tidak Produktif untuk Kepentingan Masyarakat 3. Ada, Produktif untuk Kepentingan Masyarakat	[ ]
	ii. Apakah Desa memiliki aset berupa Kantor Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada, Tidak Produktif untuk Kepentingan Masyarakat 3. Ada, Produktif untuk Kepentingan Masyarakat	[ ]
	iii. Apakah Desa memiliki aset berupa Pasar Desa?	1. Tidak Ada 2. Ada, Tidak Produktif untuk Kepentingan Masyarakat 3. Ada, Produktif untuk Kepentingan Masyarakat	[ ]
	iv. Apakah Desa memiliki aset Lainnya?	1. Tidak Ada 2. Ada, Tidak Produktif untuk Kepentingan Masyarakat 3. Ada, Produktif untuk Kepentingan Masyarakat	[ ]
b	Bagaimana Produktivitas kepemilikan Aset Desa?	1. Aset Desa Produktif 0 – 20% 2. Aset Desa Produktif >20 – 40% 3. Aset Desa Produktif >40 – 60% 4. Aset Desa Produktif >60 – 80% 5. Aset Desa Produktif >80 – 100%	[ ]
c	Apakah telah dilakukan inventarisasi Aset Desa?	1. Belum 2. Sudah	[ ]

NO	PERTANYAAN KUESIONER INDEKS DESA 2024	JAWABAN	
		PILIHAN / ISIAN	ISIAN / CODING
	PUBLIKASI APBDES		
a	Dengan waktu publikasi APBDes dalam 1 Tahun?	_____Kali Per Tahun	[ ][ ] Kali Per Tahun
b	Bila sudah dilakukan publikasi APBDes, Apa jenis media publikasinya? (Banner, Website, Media Sosial, lainnya)	[ ]	

JADWAL INDEKS DESA (ID)	
Identifikasi Kuesioner	1 Januari s.d. 6 Februari
Permohonan Penambahan Kuesioner	7 Februari
Pengambangan Aplikasi	8 Febuari s.d. 31 Maret
Surat Pemutakhiran ID Ke Gubernur, Bupati/Walikota	12 Februari
Tindak Lanjut Bupati/Walikota Ke Desa	13 s.d. 20 Februari
Sosialisasi & Pendampingan ID	21 Februari s.d. 30 Juni
Inputan Pemdes didampingi PLD	1 Maret s.d. 14 Juni
Verifikasi Kecamatan didampingi PD	1 Mei s.d. 21 Juni
Verifikasi Dinas PMD, Bappeda didampingi TAPM Kab.	14 Mei s.d. 21 Juni
Verifikasi Dinas PMD, Bappeda didampingi TAPM Prov.	1 Juni s.d. 30 Juni
Penyusunan Kepmendesa	1 s.d. 10 Juli
Diseminasi ID Ditjen PDP	11 s.d. 21 Juli
Distribusi Regulasi hasil Pemutakhiran	21 Juli s.d. 30 Agustus
Evaluasi Pendataan	1 September s.d. 31 Oktober
Identifikasi Kuesioner Tahun Selanjutnya	1 November s.d. 31 Desember

Kementerian Desa,
Pembangunan Daerah Tertinggal
dan Transmigrasi